Curriculum Vitae

Informazioni personali	
Cognome Nome	Creti Sabrina
Amministrazione	Agenzia Spaziale Italiana
Unità di appartenenza	PRZ - Presidenza
Incarico attuale	Responsabile Ufficio Segreteria di Presidenza
Titoli di studio e professionali ed esperienze lavorative	
Titolo di studio	• Laurea - Lingue e letterature straniere - pre-DM 509/99 - Diploma di Laurea Vecchio Ordinamento - N/A • Diploma di Perfezionamento - Corso di Perfezionamento Post Lauream- Master in Didattica della Lingua e Letteratura Inglese Università degli Studi di Roma Tor Vergata, Roma Conseguimento finale della Specializzazione Scientifica. I^ annualità 1998-1999: Lingua e Letteratura Inglese. Elementi di Didattica; II^ annualità 2000-2001: Didattica della Lingua e Letteratura Inglese. • Diploma di Perfezionamento - Corso di perfezionamento Post-Lauream in Lingua e cultura inglese, per una modernizzazione e informatizzazione della ricerca e della didattica Università degli Studi di Roma Tor Vergata • Diploma di Perfezionamento - Corso di perfezionamento Post–Lauream in Traduzione: la traduzione come mediazione interculturale Università degli Studi di Roma La Sapienza - Facoltà di Scienze Umanistiche • Diploma di Perfezionamento - Corso Post-Lauream di Alta Formazione in Traduzione Specializzata per la Comunicazione Internazionale Università degli Studi di Roma La Sapienza, Facoltà di Scienze Politiche • Altro - La riforma della Legge 241/1990 dopo le modifiche intervenute nel 2005, l"accesso ai documenti amministrativi e il responsabile del procedimento nell"ASI: regolamento di organizzazione e disciplina di riordino Opera. Organizzazione per le Amministrazioni - ASI, Roma • Altro - Il procedimento amministrativo: dalla- 241/90 alle Leggi 69/09 e 104/1 - Profili teorici e attuativi. Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali - CEIDA, Centro italiano di Direzione Aziendale, Roma • Altro - Sintesi per conto di ASI Corso di formazione Le soft skills del Project Manager Luiss Business School

	• Altro - Corso di lingua inglese Livello C1/C2 British Council - ASI, Roma
Altri titoli di studio e professionali	-
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	**Incarichi di Struttura ASI** • Responsabile di Ufficio - Responsabile Segreteria di Presidenza - 17/05/2021 - 14/07/2024 • Responsabile di Ufficio - Del. CdA 31/2024 - Responsabile Ufficio Segreteria di Presidenza - 15/07/2024 - In corso

Dichiaro di essere consapevole che il presente curriculum sarà soggetto a pubblicazione per finalità di trasparenza ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013