asi.AOO_ASI_3.DECRETI DNG.R.0000577.27-07-2021

REPVBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO 2021	Pagina : 1 di 5
Oggetto: Proroga tecnica del contratto UIS 215/2018 per il servizio di pulizia e igiene ambientale presso la sede ASI di Roma, stipulato tra ASI e Miorelli Service S.p.A., per un periodo di n. 12 mesi a far data dal 1° agosto 2021 - CIG 7165518483	

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI:

- il Decreto Legislativo 4 giugno 2003, n. 128 recante "*Riordino dell'Agenzia Spaziale Italiana (ASI)*" e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 recante "*Riordino degli enti di ricerca in attuazione dell'articolo 1 della legge 27 settembre 2007, n. 165*" e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218 recante "*Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124*" e successive modifiche;
- la Legge 11 gennaio 2018, n. 7 recante "*Misure per il coordinamento della politica spaziale e aerospaziale e disposizioni concernenti l'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia spaziale italiana*" e successive modifiche;
- lo Statuto dell'ASI, entrato in vigore il 1° maggio 2011 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, entrato in vigore il 2 marzo 2021, approvato dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 1 del 27 gennaio 2021;
- il Regolamento di Organizzazione, entrato in vigore il 22 febbraio 2018, approvato dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 240 del 15 dicembre 2017;
- il Regolamento del Personale entrato in vigore il 5 aprile 2018, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 86 del 29 maggio 2017 e modificato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 6 febbraio 2018;
- il Documento di Visione Strategica per lo Spazio 2020-2029 (DVSS) approvato dal Consiglio di amministrazione con deliberazione n. 26/2020 del 20 febbraio 2020;
- il Piano Triennale di Attività 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 9/2021 del 10 marzo 2021;
- il Piano Triennale della Performance 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 13 del 10 marzo 2021;
- il preventivo finanziario decisionale 2021 con allegato il preventivo finanziario gestionale 2021 ed il bilancio triennale 2021-2023;
- il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 357 del 10 aprile 2019 concernente la nomina di Giorgio Saccoccia a Presidente dell'Agenzia Spaziale Italiana e di Alessandra Celletti, Maurizio Cheli e Luisa Riccardi a Consiglieri di Amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana;
- la nota del 21 febbraio 2020, acquisita agli atti ASI in pari data con prot. n. 1735, con la quale la prof. Alessandra Celletti ha rassegnato le proprie dimissioni da Consigliere di amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana con decorrenza dalla medesima data;
- il decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 859 del 19 novembre 2020 concernente la nomina di Duilio Farina a componente del Consiglio di amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana;

- il decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 860 del 19 novembre 2020 concernente la nomina di Fabrizio Giulianini a componente del Consiglio di amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 29/2021 del 29 marzo 2021 avente ad oggetto: "Nomina del Direttore Generale dell'Agenzia Spaziale Italiana (ASI) ai sensi del comma 2, lettera k), dello Statuto";

VISTO il decreto direttoriale n. 431/2018 del 25/06/2018 recante "*Appalto Specifico relativo al Sistema Dinamico di Acquisizione della P.A. (SDAPA) "Servizi di pulizia e igiene ambientale", per le sedi ASI di Roma e Matera, per la durata di 36 mesi. Aggiudicazione definitiva*" con il quale è stato tra l'altro disposto:

- l'aggiudicazione definitiva all'impresa Miorelli Service S.p.A. per l'affidamento del servizio di pulizia e igiene ambientale della sede ASI di Roma, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni (Lotto 1 CIG 7165518483) per 36 mesi e importo complessivo massimo presunto di € 1.247.452,60 (IVA al 22% inclusa);
- l'aggiudicazione definitiva all'impresa Miorelli Service S.p.A. per l'affidamento del servizio di pulizia e igiene ambientale della sede ASI di Matera, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni (Lotto 2 CIG 71655395D7) per 36 mesi e per un importo complessivo massimo presunto di € 330.824,90 (IVA al 22% inclusa);

VISTO il decreto direttoriale n. 536/2018 del 31/07/2018 recante "*Appalto Specifico relativo al Sistema Dinamico di Acquisizione della P.A. (SDAPA) "Servizi di pulizia e igiene ambientale", per le sedi ASI di Roma e Matera, per la durata di 36 mesi. Stipula contratto Lotto 1 e 2.*" con il quale è stato disposto:

- di approvare la stipula tra l'Agenzia Spaziale Italiana e l'impresa Miorelli Service S.p.A. del contratto "*Servizio di Pulizia e igiene ambientale per la sede ASI di Roma - Lotto 1*" per 36 mesi e per. un importo complessivo massimo presunto di € 1.247.452,60 (IVA al 22% inclusa);
- di approvare la stipula tra l'Agenzia Spaziale Italiana e l'impresa Miorelli Service S.p.A. del contratto "*Servizio di Pulizia e igiene ambientale per la sede ASI di Matera - Centro di Geodesia Spaziale "G. Colombo" - Lotto 2*" per 36 mesi e per un importo complessivo massimo presunto di € 330.824,90 (IVA al 22% inclusa);

VISTO il contratto n. UIS 215/2018 "*Servizio di pulizia e igiene ambientale per la sede ASI di Roma - Lotto 1*" stipulato tra ASI e Miorelli Service S.p.A.;

VISTO il decreto direttoriale n. 334/2021 del 07/05/2021 recante "*Nomina dell'ing. Giancarlo Moretto quale RUP dei contratti in essere di competenza dell'Unità Servizi logistici, gestione e manutenzione, in sostituzione dei precedenti Responsabili, dott. Aldo Lucisano e ing. Bruno Tribioli, e nomina dei relativi DEC";*

DECRETO 2021	Pagina : 3 di 5
Oggetto: Proroga tecnica del contratto UIS 215/2018 per il servizio di pulizia e igiene ambientale presso la sede ASI di Roma, stipulato tra ASI e Miorelli Service S.p.A., per un periodo di n. 12 mesi a far data dal 1° agosto 2021 - CIG 7165518483	

VISTA la relazione n. CI-UAC-2021-016 del 26/07/2021 che illustra le finalità del presente provvedimento;

TENUTO CONTO che l'U.O. USG, con nota CI-USG-2021-221 del 23/06/2021, rev. del 21/07/2021, richiede di prorogare il contratto n. UIS 215/2018 per il servizio di pulizia e igiene ambientale in essere presso la sede ASI di Roma, stipulato tra ASI e Miorelli Service S.p.A., per un periodo di n. 12 mesi a far data dal 1° agosto 2021, in continuità con l'attuale contratto in scadenza al 31/07/2021;

CONSIDERATO che, come si evince dalla suddetta nota CI-USG-2021-221:

- il servizio di pulizia e igiene ambientale per la sede di Roma è attualmente garantito dal contratto n. UIS 215/2018 stipulato tra l'Agenzia Spaziale Italiana e Miorelli Service S.p.A., sottoscritto il 31-07-2018 e avente una durata di 36 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione, per un importo massimo complessivo pari ad € 1.022.502,13 (IVA al 22 % esclusa), approvato con decreto direttoriale n. 536 del 31-07-2018;
- tale contratto discende dall'appalto specifico predisposto in ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione le Pubbliche Amministrazioni (SDAPA) di CONSIP, avviato mediante un rilancio competitivo tra i fornitori su MePA;
- alla luce della prossima scadenza del sopracitato contratto, si ritiene opportuno procedere all'adesione del nuovo Accordo Quadro Consip "*Servizi di pulizia uffici, università e enti di ricerca, grandi immobili*" mediante la predisposizione di un nuovo appalto specifico;
- l'adesione a tale Accordo Quadro, bandito da Consip in qualità di centrale di committenza per i servizi generici delle Pubbliche Amministrazioni, trova la propria ragionevolezza, per economicità, efficienza e trasparenza della procedura, nelle caratteristiche dell'appalto, finalizzato al servizio di pulizie dei grandi immobili degli enti di ricerca, il che rispecchia fedelmente la situazione della sede ASI di Roma;
- tuttavia, nonostante l'avvio della procedura Consip sia del 22-03-2019 il sopracitato Accordo Quadro non è ancora attivo e, come si evince dal sito acquistinretepa.it, l'attivazione potrà avvenire presumibilmente a maggio 2022;
- pare evidente che sussiste l'esigenza di assicurare la continuità dell'attuale servizio di pulizie e igiene ambientale per la sede di Roma, ritenuto essenziale per il corretto funzionamento dell'Ente;
- in tale contesto, quindi, si presenta la necessità di approvare la proroga tecnica del servizio di pulizia e igiene ambientale per un periodo massimo di 12 mesi, alle medesime condizioni e patti del contratto n. UIS 215/2018 con l'impresa Miorelli Service S.p.A nelle more del completamento dell'iter per l'adesione all' Accordo Quadro Consip "*Servizi di pulizia uffici, università e enti di ricerca, grandi immobili*", mediante la predisposizione di un nuovo appalto specifico;

- in ragione di ciò, con nota prot. 0006727 del 12/7/2021, si è provveduto a chiedere all'impresa Miorelli Service S.p.A. la disponibilità all'accettazione della proroga annuale ricevendone formale conferma (prot. 0007249 del 19/7/2021);
- la proroga tecnica dovrà essere eseguita ai medesimi patti e condizioni di cui all'ordine n. UIS 215/2018, pertanto, per il periodo contrattuale massimo di 12 mesi, il prezzo complessivo dei servizi risulta essere pari ad € 340.834,04 (IVA al 22% esclusa) di cui € 340.357,04 (IVA al 22% esclusa) per le attività di pulizia ordinarie, integrative, aggiuntive, attività di disinfestazione, oneri della sicurezza e plafond ed € 477,00 (IVA al 22% esclusa) per smaltimento rifiuti;
- la proroga tecnica conterrà la clausola per la quale, stante la stipula condizionata alla conclusione della procedura relativa all'acquisizione dei servizi attraverso l'adesione all'Accordo Quadro Consip "*Servizi di pulizia uffici, università e enti di ricerca, grandi immobili*", ASI avrà facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art. 1373 c.c., non appena sarà attivato il servizio, con semplice dichiarazione da comunicarsi con preavviso di venti giorni dalla data di cessazione delle attività;

TENUTO CONTO che l'art. 3.3 del contratto n. UIS 215/2018 prevede che l'ASI, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016, alla scadenza dello stesso si riserva la facoltà di prorogare la durata limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente, agli stessi prezzi, patti e condizioni previste dal contratto stesso;

CONSIDERATO che sussiste la necessaria copertura finanziaria;

RITENUTO di dover provvedere,

DECRETA

1) di approvare la proroga del contratto n. UIS 215/2018 "*Servizio di pulizia e igiene ambientale per la sede ASI di Roma - Lotto 1"* per il servizio di pulizia e igiene ambientale in essere presso la sede ASI di Roma, stipulato tra ASI e Miorelli Service S.p.A., ai sensi di quanto disposto dall'art. 106 comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 e dall'art. 3.3 del medesimo contratto, per un periodo di n. 12 mesi e comunque non oltre la data di completamento della conclusione della procedura relativa all'acquisizione dei servizi attraverso l'adesione all'Accordo Quadro Consip "*Servizi di pulizia uffici, università e enti di ricerca, grandi immobili*" per l'affidamento del medesimo servizio, fatto salvo l'esercizio da parte dell'Agenzia Spaziale Italiana della facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art. 1373 cc come declinato nelle premesse;

2) di emettere il relativo atto di proroga a favore dell'impresa Miorelli Service S.p.A. per un importo pari ad € 340.834,04 (IVA al 22% esclusa) di cui € 340.357,04 (IVA al 22% esclusa) per le attività di pulizia ordinarie, integrative, aggiuntive, attività di disinfestazione, oneri della sicurezza e plafond ed € 477,00 (IVA al 22% esclusa) per smaltimento rifiuti;

3) l'impegno dell'importo di € 415.235,59 (IVA al 22% inclusa) per le attività di pulizia ordinarie, integrative, aggiuntive, attività di disinfestazione, oneri della sicurezza e plafond, sul capitolo 1.03.02.13.002. *"Servizi di pulizia e lavanderia"*, C.R.A. 07.01.01 *"DIREZIONE INFORMATION TECHNOLOGY & LOGISTICA"*, Ob. Fu. 02.001.010. *"Approvvigionamenti"*, C.d.c. USG, del preventivo finanziario decisionale e gestionale 2021-2023 secondo la seguente ripartizione:
   - € 173.014,83 (IVA al 22% inclusa) a carico dell'esercizio finanziario 2021;
   - € 242.220,76 (IVA al 22% inclusa) a carico dell'esercizio finanziario 2022;
4) l'impegno dell'importo di € 581,95 (IVA al 22% inclusa) per smaltimento rifiuti; sul capitolo 1.03.02.13.006. *"Rimozione e smaltimento rifiuti tossico-nocivi e altri materiali"*, C.R.A. 07.01.01 *"DIREZIONE INFORMATION TECHNOLOGY & LOGISTICA"*, Ob. Fu. 02.001.005. *"Gestione risorse umane"*, C.d.c. USG, del preventivo finanziario decisionale e gestionale 2021-2023 secondo la seguente ripartizione:
   - € 242,48 (IVA al 22% inclusa) a carico dell'esercizio finanziario 2021;
   - € 339,47 (IVA al 22% inclusa) a carico dell'esercizio finanziario 2022;
5) il RUP è l'Ing. Giancarlo Moretto, responsabile dell'U.O. USG, già nominato con decreto direttoriale n. 334/2021 del 07/05/2021.

Fabrizio Tosone

FABRIZIO TOSONE

Firmato digitalmente da FABRIZIO TOSONE