REPVBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. /2023	**Data** **Pagina: 1 di 4**
Oggetto: Determina a contrarre: Acquisto di Licenza d'uso, Manutenzione ed Assistenza per il Protocollo CIVILIA NEXT e dei relativi Servizi di Conservazione Sostitutiva - Istruttoria n. 095/2023 – CUI 97061010589202300108 - CIG 9718751709	

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI:

- il Decreto Legislativo 4 giugno 2003, n. 128 recante "*Riordino dell'Agenzia Spaziale Italiana (ASI)*" e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 recante "*Riordino degli enti di ricerca in attuazione dell'articolo 1 della legge 27 settembre 2007, n. 165*" e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218 recante "*Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124*" e successive modifiche;
- la Legge 11 gennaio 2018, n. 7 recante "*Misure per il coordinamento della politica spaziale e aerospaziale e disposizioni concernenti l'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia spaziale italiana*" e successive modifiche;
- l'art. 30 (*Riordino dell'Agenzia spaziale italiana e del settore spaziale e aerospaziale*) del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 recante "*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*" così come convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;
- lo Statuto dell'ASI;
- il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;
- il Regolamento di Organizzazione e di Funzionamento;
- il Regolamento del Personale;
- il Documento di Visione Strategica per lo Spazio 2020-2029 (DVSS) approvato dal Consiglio di amministrazione con deliberazione n. 26/2020 del 20 febbraio 2020;
- il Piano Triennale di Attività 2022-2024 approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 52 del 28 aprile 2022;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 3 del 27 gennaio 2023;
- il preventivo finanziario decisionale 2023 con allegato il preventivo finanziario gestionale 2023 ed il bilancio triennale 2023-2025;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 29 del 29 marzo 2021 avente ad oggetto: *"Nomina del Direttore Generale dell'Agenzia Spaziale Italiana (ASI)"*;
- il Decreto del Direttore Generale n. 1010 del 24 dicembre 2021 concernente il conferimento di delega al Dott. Orazio De Angelis alla sottoscrizione dei provvedimenti relativi alle spese ed agli affidamenti di contratti per lavori, servizi e forniture sotto soglia di cui all'articolo 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., fino ad importo massimo di Euro 40.000,00 (IVA esclusa) per ogni singolo atto e all'emissione degli ordinativi di fornitura attraverso la piattaforma CONSIP per l'utilizzazione dei relativi strumenti di negoziazione (Convenzioni, Accordi Quadro, SDAPA, Mercato elettronico), finalizzati all'approvvigionamento di lavori, beni e servizi, ai sensi della normativa vigente;

VISTA la relazione n. CI-UAC-2023-018 del 11/04/2023 che illustra le finalità del presente provvedimento;

REPVBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DECRETO N. /2023	**Data** **Pagina: 2 di 4**
Oggetto: Determina a contrarre: Acquisto di Licenza d'uso, Manutenzione ed Assistenza per il Protocollo CIVILIA NEXT e dei relativi Servizi di Conservazione Sostitutiva - Istruttoria n. 095/2023 – CUI 97061010589202300108 - CIG 9718751709	

VISTO il decreto direttoriale n. 204 del 21/02/2023 recante *"Nomina a Responsabile Unico del Procedimento del dott. Daniele Maffei, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs n. 50/ 2016, per l'acquisizione dei Servizi di Manutenzione ed Assistenza del software di Protocollo e dei Servizi di Conservazione sostitutiva dei relativi documenti.";*

CONSIDERATO che con Richiesta di Acquisto n. CI-DIT-2023-027 del 16/03/2023, a firma del RUP Dott. Daniele Maffei, la Direzione IT intende procedere all'acquisizione di Licenza d'uso, Manutenzione ed Assistenza per il Protocollo CIVILIA NEXT ed i relativi Servizi di Conservazione Sostitutiva, illustrandone le relative motivazioni;

TENUTO CONTO che, come si evince dalla suddetta nota CI-DIT-2023-027:

- l'Agenzia Spaziale Italiana, con precedente RdA CI-UIS-2021-082 del 16/6/2021 ed il relativo OdA n. 6308982 del 17/8/2021 (Ordine n. UAC 178/21-2021-7-FF.0), si è dotata della piattaforma software per gestione del protocollo informatico CIVILIA NEXT, sviluppata dalla società DedaNext S.r.l. (già Deda Group S.r.l.), in modalità SaaS (Software as a Service) e residente sul Cloud del fornitore;
- ad oggi risulta necessario acquisire la Licenza d'uso, i Servizi di Manutenzione ed Assistenza nonché di Conservazione Sostitutiva fino al 30/6/2024;
- in particolare l'acquisto prevede i canoni ed i servizi di manutenzione, assistenza telefonica e teleassistenza fino al 30/06/2024 per:
    - Canone di licenza d'uso SaaS dell'applicazione in cloud di Protocollo Civilia Next ed i servizi collegati di:
        - Backup in cloud (a norma GDPR);
        - Gestione delle modifiche all'organigramma, degli utenti e dei relativi aspetti di sicurezza;
        - Gestione dell'Archivio della documentazione digitale e della fascicolazione;
        - Gestione dei Work Flow e degli iter procedurali;
    - Canone per il supporto all'impiego di SPID - CIE - eIDAS GATEWAY;
    - Canone di conservazione sostitutiva di documenti pregressi per 100 GigaB;
    - Canone di conservazione sostitutiva (fascia fino a 100.000 documenti);
- la *Licenza d'uso* e i *Servizi di Manutenzione e Assistenza* possono essere forniti unicamente dalla società che fornisce l'applicazione adottata da ASI, denominata CIVILIA NEXT, in modalità SaaS (Software as a Service) e residente sul Cloud del fornitore;
- i *Servizi di Conservazione Sostitutiva* della documentazione protocollata è una attività che tiene conto di quanto già posto in conservazione nel repository in Cloud del fornitore nel corso delle annualità precedenti, incrementato di quanto verrà prodotto e raccolto nel medesimo repository fino a fine affidamento;
- per quanto sopra esposto, i servizi richiesti possono essere forniti esclusivamente dall'impresa produttrice della piattaforma CIVILIA NEXT, ovvero la DedaNext S.r.l., e dato che la concorrenza è assente per motivi tecnici, viene richiesto di procedere ad un affidamento a quest'ultima, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

DECRETO N. /2023	Data Pagina: 3 di 4
Oggetto: Determina a contrarre: Acquisto di Licenza d'uso, Manutenzione ed Assistenza per il Protocollo CIVILIA NEXT e dei relativi Servizi di Conservazione Sostitutiva - Istruttoria n. 095/2023 – CUI 97061010589202300108 - CIG 9718751709	

- da una preliminare trattativa con la società DedaNext S.r.l., la stessa ha fatto pervenire la propria offerta (prot. ASI n. 0001978 del 13/02/2023), quotando l'intera fornitura in € 55.125,00 (IVA al 22 % esclusa) di cui € 38.250,00 (IVA al 22 % esclusa) per la *Licenza d'uso e i Servizi di Manutenzione e Assistenza* ed € 16.875,00 (IVA al 22 % esclusa) i *Servizi di Conservazione Sostitutiva*, pubblicando relativo metaprodotto sulla vetrina del MePA;

PRESO ATTO che, come evidenziato nella suddetta richiesta, è possibile provvedere all'acquisto della fornitura sopra indicata, tramite singolo ordine diretto di acquisto (ODA) sulla piattaforma del MePA, acquisendo il seguente metaprodotto:

- n. 1: *PR46_MAN_SW_18M* di DedaNext S.r.l., definito con codice univoco "PR46_MAN_SW_18M", per un importo pari ad € 55.125,00 (IVA al 22 % esclusa);

RITENUTO opportuno procedere all'acquisizione della fornitura richiesta tramite l'emissione dell'ordinativo diretto (ODA) sul MePA della piattaforma acquistinretepa.it;

PRESO ATTO di quanto sopra esposto e ritenuto di dover procedere all'affidamento della fornitura della Licenza d'uso, Manutenzione ed Assistenza per il Protocollo CIVILIA NEXT e dei relativi Servizi di Conservazione Sostitutiva, all'impresa DedaNext S.r.l., ai sensi dell'art. 63, co. 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per un importo di € 55.125,00 (IVA al 22 % esclusa);

RITENUTO di dover procedere all'assunzione dell'impegno complessivo di € 67.252,50 (inclusa IVA al 22%) nella seguente modalità:

- € 46.665,00 (IVA al 22% inclusa) sul capitolo 1.03.02.07.006. *"Licenze d'uso per software"*, CRAM 07.01.01 *"DIREZIONE IT & LOGISTICA"*, Ob-Fu 02.001.008. *"Biblioteca e Archivi"* del preventivo finanziario decisionale e gestionale 2023-2025, secondo la seguente ripartizione:
  - € 31.110,00 a carico dell'esercizio finanziario 2023;
  - € 15.555,00 a carico dell'esercizio finanziario 2024;
- € 20.587,50 (IVA al 22% inclusa) sul capitolo 1.03.02.19.007. *"Servizi di Gestione Documentale"*, CRAM 07.01.01 *"DIREZIONE IT & LOGISTICA"*, Ob-Fu 02.001.008. *"Biblioteca e Archivi"* del preventivo finanziario decisionale e gestionale 2023-2025, secondo la seguente ripartizione:
  - € 13.725,00 a carico dell'esercizio finanziario 2023;
  - € 6.862,50 a carico dell'esercizio finanziario 2024;

TENUTO CONTO di dover prevedere inoltre un onere pari ad € 30,00 per le spese relative al contributo da versare a favore dell'ANAC;

CONSIDERATO che sussiste la necessaria copertura finanziaria;

RITENUTO di dover provvedere,

DECRETA

1. l'affidamento, ai sensi dell'art. 63, co. 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., all'impresa DedaNext S.r.l., della fornitura della Licenza d'uso, Manutenzione ed Assistenza per il Protocollo CIVILIA NEXT e dei relativi Servizi di Conservazione Sostitutiva, per un importo complessivo di € 55.125,00 (IVA al 22 % esclusa);

DECRETO N. /2023	**Data** **Pagina: 4 di 4**
Oggetto: Determina a contrarre: Acquisto di Licenza d'uso, Manutenzione ed Assistenza per il Protocollo CIVILIA NEXT e dei relativi Servizi di Conservazione Sostitutiva - Istruttoria n. 095/2023 – CUI 97061010589202300108 - CIG 9718751709	

2. il relativo impegno di spesa pari alla somma complessiva di € 67.252,50 (inclusa IVA al 22%) nella seguente modalità:
   - € 46.665,00 (IVA al 22% inclusa) sul capitolo 1.03.02.07.006. *"Licenze d'uso per software"*, CRAM 07.01.01 *"DIREZIONE IT & LOGISTICA"*, Ob-Fu 02.001.008. *"Biblioteca e Archivi"* del preventivo finanziario decisionale e gestionale 2023-2025, secondo la seguente ripartizione:
     - € 31.110,00 a carico dell'esercizio finanziario 2023;
     - € 15.555,00 a carico dell'esercizio finanziario 2024;
   - € 20.587,50 (IVA al 22% inclusa) sul capitolo 1.03.02.19.007. *"Servizi di Gestione Documentale"*, CRAM 07.01.01 *"DIREZIONE IT & LOGISTICA"*, Ob-Fu 02.001.008. *"Biblioteca e Archivi"* del preventivo finanziario decisionale e gestionale 2023-2025, secondo la seguente ripartizione:
     - € 13.725,00 a carico dell'esercizio finanziario 2023;
     - € 6.862,50 a carico dell'esercizio finanziario 2024;
3. l'impegno dell'importo di € 30,00 per le spese relative al contributo da versare a favore dell'ANAC, sul capitolo 1.04.01.01.010. "*Trasferimenti correnti a Autorità amministrative indipendenti*", CRA 02.01.01. "*Direzione Amministrazione e finanza*", Ob.Fu. n. 02.001.001 "*Affari finanziabili e contabili"* a carico dell'esercizio finanziario 2023 sul preventivo finanziario decisionale e gestionale 2023-2025;
4. l'emissione dell'ordine diretto di acquisto (ODA), sulla piattaforma del MePA attraverso acquistinretepa.it, per l'acquisizione della Licenza d'uso, Manutenzione ed Assistenza per il Protocollo CIVILIA NEXT e dei relativi Servizi di Conservazione Sostitutiva, acquisendo il metaprodotto n. 1: *PR46_MAN_SW_18M* di DedaNext S.r.l., definito con codice univoco "PR46_MAN_SW_18M", per un importo pari ad € 67.252,50 (inclusa IVA al 22%);
5. la conferma del Dott. Daniele Maffei quale Responsabile Unico del Procedimento;
6. di dare mandato ai competenti uffici di provvedere ai conseguenti atti.

Fabrizio Tosone

FABRIZIO TOSONE

Firmato digitalmente da FABRIZIO TOSONE
Data: 2023.04.18 18:11:38 +02'00'