REPVBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DETERMINA N. /2023	**Data** **Pagina: 1 di 4**
Oggetto: Servizio di n. 8 coffee break da offrire ai partecipanti ai workshop "*CMB Day 2*" e "*MUSE Team Meeting*", eventi che si svolgeranno presso la sede ASI di Roma, rispettivamente in Auditorium e in sala Cassini, nei giorni 16 – 18 ottobre 2023 tra le 9:00 e le 18:00. - Istruttoria n. 265/2023 - CIG Z453CD5365	

IL DIRETTORE DI AMMINISTRAZIONE E FINANZA

VISTI:
- il Decreto Legislativo 4 giugno 2003, n. 128 recante "*Riordino dell'Agenzia Spaziale Italiana (ASI)*" e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 recante "*Riordino degli enti di ricerca in attuazione dell'articolo 1 della legge 27 settembre 2007, n. 165*" e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218 recante "*Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124*" e successive modifiche;
- la Legge 11 gennaio 2018, n. 7 recante "*Misure per il coordinamento della politica spaziale e aerospaziale e disposizioni concernenti l'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia spaziale italiana*" e successive modifiche;
- l'art. 30 (*Riordino dell'Agenzia spaziale italiana e del settore spaziale e aerospaziale*) del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 recante "*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*" così come convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;
- lo Statuto dell'ASI;
- il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;
- il Regolamento di Organizzazione e di Funzionamento;
- il Regolamento del Personale;
- il Documento di Visione Strategica per lo Spazio 2020-2029 (DVSS) approvato dal Consiglio di amministrazione con deliberazione n. 26/2020 del 20 febbraio 2020;
- il Piano Triennale di Attività 2022-2024 approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 52/2022 del 28 aprile 2022;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 3 del 27 gennaio 2023;
- il preventivo finanziario decisionale 2023 con allegato il preventivo finanziario gestionale 2023 ed il bilancio triennale 2023-2025;
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 148 del 10 ottobre 2023 di proroga al 14 novembre dell'incarico di Direttore Generale facente funzioni al dott. Fabrizio Tosone;
- il D. Lgs. n. 36/2023 recante "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.*";

VISTO il Decreto del Direttore Generale n. 755/2023 del 21 luglio 2023 concernente il conferimento di delega al Dott. Orazio De Angelis alla sottoscrizione dei provvedimenti relativi alle spese ed agli affidamenti di contratti per lavori, servizi e forniture sotto soglia di cui all'articolo 50 del D. Lgs. n. 36/2023, fino ad importo massimo di Euro 40.000,00 (IVA esclusa) per ogni singolo atto e all'emissione degli ordinativi di fornitura attraverso la piattaforma CONSIP per l'utilizzazione dei

DETERMINA N. /2023	**Data** **Pagina: 2 di 4**
Oggetto: Servizio di n. 8 coffee break da offrire ai partecipanti ai workshop "*CMB Day 2*" e "*MUSE Team Meeting*", eventi che si svolgeranno presso la sede ASI di Roma, rispettivamente in Auditorium e in sala Cassini, nei giorni 16 – 18 ottobre 2023 tra le 9:00 e le 18:00. - Istruttoria n. 265/2023 - CIG Z453CD5365	

relativi strumenti di negoziazione (Convenzioni, Accordi Quadro, SDAPA, Mercato elettronico), finalizzati all'approvvigionamento di lavori, beni e servizi, ai sensi della normativa vigente;

TENUTO CONTO che della temporanea assenza dal servizio del Dott. Orazio De Angelis, su indicazione del Direttore Generale che controfirma il presente provvedimento, provvederà alla sottoscrizione del presente e dei successivi atti il Dott. Natale Monsurrò in qualità di Direttore di Amministrazione e Finanza a cui fa capo l'Unità Acquisti (UAC);

VISTA la nota CI-UCR-2023-165 del 06/10/2023, sottoscritta dal Responsabile dell'U.O. UCR ed inviata all'U.O. UAC il 12/10/2012, con cui viene richiesta l'acquisizione del servizio di n. 8 coffee break da offrire ai partecipanti ai workshop "CMB Day 2" e "MUSE Team Meeting", eventi che si svolgeranno presso la sede ASI di Roma, rispettivamente in Auditorium e in sala Cassini, nei giorni 16 – 18 ottobre 2023 tra le 9:00 e le 18:00;

TENUTO CONTO che, come si evince dalla suddetta nota:

- la seconda edizione del "CMB DAY" si svolgerà dal 16 al 18 ottobre 2023 presso l'Auditorium della sede ASI. La prima edizione è stata organizzata nel marzo del 2016, segnando l'avvio del network COSMOS, un programma di 6 anni completamente finanziato da ASI per permettere alla comunità scientifica di cosmologia di predisporre le linee di ricerca future. Il workshop si propone di presentare e discutere i risultati ottenuti dal progetto COSMOS e, al contempo, i programmi futuri della comunità scientifica in sinergia con i partner internazionali;
- il secondo evento – MUSE (Multi-Slit Solar Explorer) team meeting– è dedicato alla discussione tecnica del contributo italiano alla missione NASA/MUSE e alla discussione e pianificazione delle future attività di sfruttamento scientifico dei dati. La missione MUSE è una missione medium class explorer selezionata dalla NASA a Febbraio 2022, con un lancio previsto per la prima metà del 2027;
- la missione MUSE è focalizzata sullo studio dei processi fisici responsabili del riscaldamento della corona solare, delle sorgenti del vento solare e delle instabilità che causano il rilascio impulsivo di energia nello spazio interplanetario, come flare e coronal mass ejections. Questi fenomeni sono alla base degli eventi space weather. Il contributo italiano alla missione è rappresentato dalla fornitura degli specchi per il context imager e lo spettrografo di bordo, dai filtri a banda stretta carbon-nanotubes, dal supporto alla deposizione dei coating ottici e il supporto allo sfruttamento scientifico;
- l'incontro si svolgerà presso la sala Cassini il 16 e il 17 ottobre p.v.;
- in occasione dei suddetti incontri, si intende fornire ai partecipanti, stimati nel numero complessivo di 95 persone, n. 4 coffee break mattutini, previsti per le ore 11 circa e n. 4 coffee break pomeridiani previsti per le ore 16:00 circa;

DETERMINA N. /2023	**Data** **Pagina: 3 di 4**
Oggetto: Servizio di n. 8 coffee break da offrire ai partecipanti ai workshop "*CMB Day 2*" e "*MUSE Team Meeting*", eventi che si svolgeranno presso la sede ASI di Roma, rispettivamente in Auditorium e in sala Cassini, nei giorni 16 – 18 ottobre 2023 tra le 9:00 e le 18:00. - Istruttoria n. 265/2023 - CIG Z453CD5365	

- il servizio richiesto prevede l'istallazione di una *coffee station* permanente presso la sala Cassini, dove avrà luogo il meeting MUSE, e di una *coffee station* permanente presso i locali antistanti l'ingresso della sala Mensa;

CONSIDERATO che, come si evince dalla suddetta nota:
- l'U.O. UCR propone di procedere all'affidamento del suddetto servizio di coffee break all'impresa Gestione Servizi Integrati S.r.l., in quanto la stessa è l'attuale concessionaria del servizio di mensa all'interno della sede ASI di Roma ed è organizzata anche per i servizi buffet adiacenti alla sala mensa, riducendo, quindi, i costi del servizio richiesto;
- l'impresa Gestione Servizi Integrati S.r.l., con preventivo del 06/10/2023 (prot. ASI 0012730 del 06/10/2023), ha quotato l'intero servizio in € 3.050,00 (oltre IVA al 10 %);

CONSIDERATO CHE:
- l'art 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n. 245, modificando l'art 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 ha innalzato la soglia ad € 5.000,00 per l'utilizzo del MePA;
- l'art. 49 comma 6, del D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, prevede la possibilità di derogare all'applicazione del principio di rotazione dei fornitori, per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 €;

VISTA la comunicazione dell'11 ottobre 2023 con la quale il Direttore Generale autorizza il servizio;

PRESO ATTO di quanto sopra esposto e ritenuto di dover procedere all'affidamento del servizio di n. 8 coffee break da offrire ai partecipanti ai workshop "CMB Day 2" e "MUSE Team Meeting", eventi che si svolgeranno presso la sede ASI di Roma, rispettivamente in Auditorium e in sala Cassini, nei giorni 16 – 18 ottobre 2023 tra le ore 9:00 e le ore 18:00, all'impresa Gestione Servizi Integrati S.r.l., ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, per un importo di € 3.355,00 (inclusa IVA al 10%);

CONSIDERATO che sussiste la necessaria copertura finanziaria;

RITENUTO di dover provvedere,

DETERMINA

1. l'affidamento all'impresa Gestione Servizi Integrati S.r.l., ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023, del servizio di complessivi n. 8 coffee break da offrire ai partecipanti ai workshop "*CMB Day 2*" e "*MUSE Team Meeting*", eventi che si svolgeranno presso la sede ASI di Roma, rispettivamente in Auditorium e in sala Cassini, nei giorni 16 – 18 ottobre 2023 tra le ore 9:00 e le 18:00, per un importo di € 3.050,00 (oltre IVA al 10 %);

2. l'impegno di € 3.355,00 (inclusa IVA al 10%) sul capitolo 1.03.02.02.999.02 "*Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità nac*", CRA 01.01.01. "*Direzione Generale*", Ob-Fu

DETERMINA N. /2023	**Data** **Pagina: 4 di 4**
Oggetto: Servizio di n. 8 coffee break da offrire ai partecipanti ai workshop "*CMB Day 2*" e "*MUSE Team Meeting*", eventi che si svolgeranno presso la sede ASI di Roma, rispettivamente in Auditorium e in sala Cassini, nei giorni 16 – 18 ottobre 2023 tra le 9:00 e le 18:00. - Istruttoria n. 265/2023 - CIG Z453CD5365	

02.001.123 "*Entrate F-DUGS*" a carico dell'esercizio finanziario 2023 del preventivo finanziario decisionale e gestionale 2023-2025;

3. l'emissione del relativo ordinativo a favore della società Gestione Servizi Integrati S.r.l., di importo pari ad € 3.355,00 (inclusa IVA al 10%), per servizio in oggetto;

4. che si dà atto che la Dott.ssa Barbara Negri è Responsabile Unico del Progetto.

IL DIRETTORE DI AMMINISTRAZIONE E FINANZA
Dott. Natale Monsurrò

Natale Monsurrò
13.10.2023
12:25:07
GMT+01:00

Per asseverazione dell'atto
Il Direttore Generale F.F.

FABRIZIO TOSONE Firmato digitalmente da FABRIZIO TOSONE