Agenzia Spaziale Italiana

Oggetto: Acquisto del "Master Universitario di I Livello in Biblioteconomia e Organizzazione Archivistica (1AB)" – Istruttoria n. 375/2025 – CUP F83C25000080005 - CIG B9ED04D5AF

IL RESPONSABILE DELEGATO

VISTI:

- il Decreto Legislativo 4 giugno 2003, n. 128 recante "*Riordino dell'Agenzia Spaziale Italiana (ASI)"* e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 recante "*Riordino degli enti di ricerca in attuazione dell'articolo 1 della legge 27 settembre 2007, n. 165*" e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218 recante "*Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124*" e successive modifiche;
- la Legge 11 gennaio 2018, n. 7 recante "*Misure per il coordinamento della politica spaziale e aerospaziale e disposizioni concernenti l'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia spaziale italiana*" e successive modifiche;
- l'art. 30 (*Riordino dell'Agenzia spaziale italiana e del settore spaziale e aerospaziale*) del Decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36 recante "*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*" così come convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;
- lo Statuto dell'ASI;
- il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;
- il Regolamento di Organizzazione e di Funzionamento;
- il Regolamento del Personale;
- il Documento di Visione Strategica per lo Spazio 2020-2029 (DVSS) approvato dal Consiglio di amministrazione con deliberazione n. 26/2020 del 20 febbraio 2020;
- il Piano Triennale di Attività 2024-2026 approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 97/2024 del 17 maggio 2024;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 31 gennaio 2025;
- il preventivo finanziario decisionale 2026 con allegato il preventivo finanziario gestionale 2026 ed il bilancio triennale 2026-2028;
- il Decreto del Presidente 14 novembre 2023, n. 18 recante la nomina del Dott. Luca Vincenzo Maria Salamone a Direttore Generale dell'Agenzia Spaziale Italiana ai sensi dell'art. 11, comma 2 bis, del Decreto Legislativo 4 giugno 2003, n. 128;
- il D. Lgs. n. 36/2023 recante "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.*";

Oggetto: Acquisto del "Master Universitario di I Livello in Biblioteconomia e Organizzazione Archivistica (1AB)" – Istruttoria n. 375/2025 – CUP F83C25000080005 - CIG B9ED04D5AF

- D. Lgs. n. 209 del 31/12/2024 recante *"Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici"*;

VISTO il Decreto del Direttore Generale n. 625 del 18 luglio 2024 recante la delega al Dott. Amedeo Pirollo alla sottoscrizione dei provvedimenti relativi alle spese ed agli affidamenti di contratti per lavori, servizi e forniture sottosoglia di cui al D.lgs. n. 36/2023, fino ad importo massimo di Euro 40.000,00 (IVA esclusa) per ogni singolo atto, nonché concernente la nomina dei Punti Ordinanti dell'Agenzia Spaziale Italiana sulla Piattaforma di Approvvigionamento Digitale (PAD) di Consip www.acquistinrete.it;

VISTA la Richiesta di Acquisto (RdA) CI-DRU-2025-1299, a firma della RUP Dott.ssa Federica Iafolla in data 10/12/2025, con la quale la Direzione Risorse Umane richiede l'acquisizione del "Master Universitario di I Livello in Biblioteconomia e Organizzazione Archivistica (1AB)";

CONSIDERATO che, come illustrato nella sopracitata RdA, viene evidenziato che:

- la richiesta presentata a firma Responsabile dell'UO "Sistemi Informatici e Digitalizzazione", è motivata dal fatto che il Master in questione ha lo scopo di creare delle professionalità composite e flessibili che abbiano le competenze e gli strumenti necessari per organizzare, catalogare, indicizzare e conservare le informazioni e i documenti all'interno della biblioteca e degli archivi;
- l'organizzazione degli archivi è oggetto del prossimo contratto con la società che dovrà implementare gli obiettivi conseguiti attraverso le attività svolte dalla società Italarchivi e organizzazione degli spazi in diminuzione occupati dalle raccolte cartacee, procedure di scarto e altri adempimenti, pertanto, gli argomenti trattati nel Master risultano attinenti alle attività svolte nell'Unità di appartenenza da parte del collega richiedente la partecipazione;
- la suddetta richiesta è in linea con quanto indicato nei punti della Sezione 3.5 "Obiettivi di formazione del personale" del "PIAO 2025", approvato con Delibera del CDA n. 1 del 31 gennaio 2025, in quanto l'ASI non ha previsto per il corrente anno corsi collettivi sullo stesso tema;
- la richiesta, inoltre, rispetta quanto previsto dalla Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione di gennaio 2025 "Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti", la quale, facendo seguito alle precedenti Direttive (23 marzo e 28 novembre 2023), rafforza il ruolo strategico della formazione per lo sviluppo delle conoscenze, delle competenze delle capacità delle persone;
- la Direzione DRU e, nello specifico l'unità UPS, hanno ritenuto idoneo il Master in parola in termini di contenuti, programmazione e tempistica;
- il Master in argomento ha una durata di dodici mesi dalla data di attivazione dell'utenza dedicata, per un totale di 1.500 ore in modalità e-learning su piattaforma apposita;

Oggetto: Acquisto del “Master Universitario di I Livello in Biblioteconomia e Organizzazione Archivistica (1AB)” – Istruttoria n. 375/2025 – CUP F83C25000080005 - CIG B9ED04D5AF

- la procedura proposta dal RUP è la Trattativa Diretta su piattaforma MePA ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, nei confronti dell’Università Telematica Guglielmo Marconi, per le motivazioni di cui sopra;
- l’importo presunto di spesa per il servizio da svolgere è di complessivi Euro 450,00, IVA esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 "Operazioni esenti dall'imposta", così come dispone l'art. 14, c. 10 della Legge n. 537 del 24 dicembre 1993;
- il RUP dichiara che il suddetto importo per l’iscrizione al Master è congruo ed in linea con il mercato di riferimento e che il presente appalto consiste nell’esecuzione di servizi di natura intellettuale, pertanto, non viene fornito il costo della manodopera e relativo CCNL;

CONSIDERATO che, per procedere all’acquisizione del “Master Universitario di I Livello in Biblioteconomia e Organizzazione Archivistica (1AB)”, la Direzione DRU e, nello specifico, l’unità UPS hanno predisposto il capitolato tecnico CI-DRU-2025-1300;

CONSIDERATO che, per il processo di acquisizione del servizio richiesto, così come richiesto dal RUP, è stata effettuata in data 16/12/2025 la Trattativa Diretta n. 5921749, utilizzando il Mercato Elettronico della PA – CONSIP, tramite il sito Acquistinretepa.it, con richiesta di offerta alla Società ITA S.R.L. secondo quanto indicato nell’allegato capitolato tecnico redatto dal RUP;

VISTO che, entro il termine di scadenza fissato per le ore 12:00 del giorno 09/01/2026, è pervenuta l’offerta presentata dall’Università Telematica Guglielmo Marconi per un importo di Euro 450,00, IVA esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 "Operazioni esenti dall'imposta", così come dispone l'art. 14, c. 10 della Legge n. 537 del 24 dicembre 1993, ovvero corrispondente di fatto all’importo di spesa presunto dal RUP;

CONSIDERATO che, in data 09/01/2026, è stato richiesto al RUP di fornire indicazioni per procedere con l’eventuale stipula dell’ordinativo, dopo aver verificato l’offerta ricevuta, nonché il modello eDGUE e quello sulla Tracciabilità dei Flussi Finanziari, compilati e sottoscritti dall’Università Telematica Guglielmo Marconi;

PRESO ATTO che, con comunicazione e-mail del RUP, pervenuta in data 12/01/2026, è stato confermato di poter procedere per la stipula dell’ordinativo in questione, dopo aver preso visione dell’offerta e delle dichiarazioni inviate dall’Università Telematica Guglielmo Marconi;

PRESO ATTO di quanto sopra esposto e ritenuto di dover procedere all’affidamento per l’acquisizione del “Master Universitario di I Livello in Biblioteconomia e Organizzazione Archivistica (1AB)”, all’Università Telematica Guglielmo Marconi ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, per un importo totale di Euro 450,00, IVA esente ai sensi dell'art. 10

Oggetto: Acquisto del “Master Universitario di I Livello in Biblioteconomia e Organizzazione Archivistica (1AB)” – Istruttoria n. 375/2025 – CUP F83C25000080005 - CIG B9ED04D5AF

del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 "Operazioni esenti dall'imposta", così come dispone l'art. 14, c. 10 della Legge n. 537 del 24 dicembre 1993;

PRESO ATTO di quanto tutto sopra esposto e ritenuto di dover procedere all’assunzione dell’impegno di spesa pari ad Euro 450,00, IVA esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 "Operazioni esenti dall'imposta", così come dispone l'art. 14, c. 10 della Legge n. 537 del 24 dicembre 1993, nell’ambito di quanto richiesto dalla Direzione DRU;

CONSIDERATO altresì che sussiste la necessaria copertura finanziaria;

RITENUTO di dover provvedere,

DETERMINA

1. l’affidamento, ai sensi all’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, all’Università Telematica Guglielmo Marconi mediante il Mercato Elettronico della PA – CONSIP, per l’acquisizione del “Master Universitario di I Livello in Biblioteconomia e Organizzazione Archivistica (1AB)”, per un importo di Euro 450,00, IVA esente ai sensi dell’art. 10 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 "Operazioni esenti dall’imposta", così come dispone l’art. 14, c. 10 della Legge n. 537 del 24 dicembre 1993;
2. l’impegno di Euro 450,00, IVA esente ai sensi dell’art. 10 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 "Operazioni esenti dall’imposta", così come dispone l’art. 14, c. 10 della Legge n. 537 del 24 dicembre 1993, a carico del capitolo 1.03.02.04.999. *“Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.”*, C.R.A. n. 03.01.01 *“DIREZIONE RISORSE UMANE”*, Ob.Fu. 02.001.005. *“Gestione risorse umane”* del preventivo finanziario decisionale e gestionale 2026-2028, esercizio finanziario 2026;
3. la stipula dell’ordinativo mediante la Trattativa Diretta n. 5921749 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MePA, per un importo totale pari ad Euro 450,00, IVA esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 "Operazioni esenti dall'imposta", così come dispone l'art. 14, c. 10 della Legge n. 537 del 24 dicembre 1993, in favore dell’Università Telematica Guglielmo Marconi con acquisizione del “Master Universitario di I Livello in Biblioteconomia e Organizzazione Archivistica (1AB)”;
4. la Dott.ssa Federica Iafolla quale Responsabile Unica del Progetto.

IL RESPONSABILE DELEGATO
Dott. Amedeo Pirollo

AMEDEO
PIROLLO
14.01.2026
21:16:01
GMT+01:00