Agenzia Spaziale Italiana

Oggetto: Acquisizione del corso di formazione "Il fascicolo del dipendente pubblico: regole di tenuta, accesso e gestione informatica" – Istruttoria n. 385/2025 – CUP F83C25000080005 – CIG B9ECF8831E

IL RESPONSABILE DELEGATO

VISTI:

- il Decreto Legislativo 4 giugno 2003, n. 128 recante "*Riordino dell'Agenzia Spaziale Italiana (ASI)*" e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 recante "*Riordino degli enti di ricerca in attuazione dell'articolo 1 della legge 27 settembre 2007, n. 165*" e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218 recante "*Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124*" e successive modifiche;
- la Legge 11 gennaio 2018, n. 7 recante "*Misure per il coordinamento della politica spaziale e aerospaziale e disposizioni concernenti l'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia spaziale italiana*" e successive modifiche;
- l'art. 30 (*Riordino dell'Agenzia spaziale italiana e del settore spaziale e aerospaziale*) del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 recante "*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*" così come convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;
- lo Statuto dell'ASI;
- il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;
- il Regolamento di Organizzazione e di Funzionamento;
- il Regolamento del Personale;
- il Documento di Visione Strategica per lo Spazio 2020-2029 (DVSS) approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 26/2020 del 20 febbraio 2020;
- il Piano Triennale di Attività 2024-2026 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 97/2024 del 17 maggio 2024;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 31 gennaio 2025;
- il preventivo finanziario decisionale 2026 con allegato il preventivo finanziario gestionale 2026 ed il bilancio triennale 2026-2028;
- il Decreto del Presidente 14 novembre 2023, n. 18 recante la nomina del Dott. Luca Vincenzo Maria Salamone a Direttore Generale dell'Agenzia Spaziale Italiana ai sensi dell'art. 11, comma 2 bis, del Decreto Legislativo 4 giugno 2003, n. 128;
- il D. Lgs. n. 36/2023 recante "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.*";
- il D. Lgs. n. 209 del 31/12/2024 recante "*Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici*";

Oggetto: Acquisizione del corso di formazione "Il fascicolo del dipendente pubblico: regole di tenuta, accesso e gestione informatica" – Istruttoria n. 385/2025 – CUP F83C25000080005 – CIG B9ECF8831E

VISTO il Decreto del Direttore Generale n. 625 del 18 luglio 2024 recante la Delega al Dott. Amedeo Pirollo alla sottoscrizione dei provvedimenti relativi alle spese ed agli affidamenti di contratti per lavori, servizi e forniture sottosoglia, di cui all'articolo 50 del D. Lgs. n. 36/2023, fino ad importo massimo di € 40.000,00 (IVA esclusa) per ogni singolo atto, nonché concernente la nomina dei Punti Ordinanti dell'Agenzia Spaziale Italiana sulla Piattaforma di Approvvigionamento Digitale (PAD) di CONSIP www.acquistinrete.it;

VISTA la nota CI-DRU-2025-1315 del 10/12/2025, sottoscritta dal RUP Federica Iafolla in data 16/12/2025, con la quale si richiede l'acquisizione del corso di formazione "Il fascicolo del dipendente pubblico: regole di tenuta, accesso e gestione informatica", con la partecipazione di un dipendente dell'Agenzia Spaziale Italiana, con organizzazione a cura della Società ITA S.r.l.;

CONSIDERATO che, come illustrato nella sopracitata nota:

- la richiesta presentata a firma della Responsabile dell'UO "Stato Giuridico e Welfare", è motivata dal fatto che il corso di formazione in questione è attinente alle attività svolte nel Settore di appartenenza da parte della collega richiedente la partecipazione;
- il corso di formazione è in linea con quanto indicato nei punti della Sezione 3.5 "Obiettivi di formazione del personale" del "PIAO 2025", approvato con Delibera del CDA n. 1 del 31 gennaio 2025. Inoltre, la stessa rispetta quanto previsto dalla Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione di gennaio 2025 "Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti", la quale, facendo seguito alle precedenti Direttive (23 marzo e 28 novembre 2023), rafforza il ruolo strategico della formazione, per lo sviluppo delle conoscenze, delle competenze delle capacità delle persone;
- la Direzione DRU e, nello specifico l'unità UPS, hanno ritenuto idoneo il percorso formativo in parola in termini di contenuti, programmazione e tempistica;
- il corso di formazione si svolgerà in modalità diretta streaming nei giorni 19 e 20 gennaio 2026 dalle ore 9:00 alle ore 13:00 per entrambe le giornate;
- la procedura proposta dal RUP è la Trattativa Diretta su piattaforma MePA, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, nei confronti della Società ITA S.r.l., per le motivazioni di cui sopra;
- l'importo presunto di spesa per il servizio da svolgere, a fronte di n. 1 iscrizione, è di Euro 990,00 IVA esente, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 "Operazioni esenti dall'imposta", così come dispone l'art. 14, c. 10 della Legge n. 537 del 24 dicembre 1993;
- il RUP dichiara che il suddetto importo è congruo ed in linea con il mercato di riferimento e che il presente appalto consiste nell'esecuzione di servizi di natura intellettuale, ovvero attività che richiedono un patrimonio di cognizioni specialistiche per la risoluzione di problematiche non standardizzate, o la ideazione di soluzioni progettuali personalizzate; pertanto, non viene fornito il costo della manodopera e relativo CCNL;

Oggetto: Acquisizione del corso di formazione "Il fascicolo del dipendente pubblico: regole di tenuta, accesso e gestione informatica" – Istruttoria n. 385/2025 – CUP F83C25000080005 – CIG B9ECF8831E

- il RUP dichiara, ai sensi di quanto previsto dall'art. 49, comma 6 del D. Lgs. 36/2023, che la procedura di acquisizione richiesta rientra nelle previsioni dell'articolo sopra richiamato;

CONSIDERATO che, per procedere all'acquisizione del corso di formazione in argomento, la Direzione DRU e, nello specifico, l'unità UPS ha predisposto il Capitolato tecnico CI-DRU-2025-1316 del 10/12/2025;

CONSIDERATO che, per il processo di acquisizione del servizio richiesto, così come richiesto dal RUP, è stata effettuata in data 23/12/2025 la Trattativa Diretta n. 5945366, utilizzando il Mercato Elettronico della PA – CONSIP, tramite il sito acquistinretepa.it, con richiesta di offerta alla Società ITA S.r.l., secondo quanto indicato nell'allegato Capitolato tecnico redatto dal RUP;

TENUTO CONTO che, entro il termine di scadenza fissato per le ore 11:00 del giorno 12/01/2026, è pervenuta l'offerta presentata dalla Società ITA S.r.l., per un importo di Euro 990,00 IVA esente, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 "Operazioni esenti dall'imposta", così come dispone l'art. 14, c. 10 della Legge n. 537 del 24 dicembre 1993, ovvero corrispondente di fatto all'importo di spesa presunto dal RUP;

CONSIDERATO che, in data 12/01/2026, è stato richiesto al RUP di fornire indicazioni per procedere con l'eventuale stipula dell'ordinativo, dopo aver verificato l'offerta ricevuta, nonché il modello eDGUE e quello sulla Tracciabilità dei Flussi Finanziari, compilati e sottoscritti dalla Società ITA S.r.l.;

PRESO ATTO che, con comunicazione e-mail del RUP, pervenuta in data 12/01/2026, è stato confermato di poter procedere per la stipula dell'ordinativo in questione, dopo aver preso visione dell'offerta e delle dichiarazioni inviate dalla Società ITA S.r.l.;

PRESO ATTO di quanto sopra esposto e ritenuto di dover procedere all'assunzione dell'impegno di spesa pari ad Euro 990,00 IVA esente, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 "Operazioni esenti dall'imposta", così come dispone l'art. 14, c. 10 della Legge n. 537 del 24 dicembre 1993, e all'emissione del relativo ordinativo tramite la piattaforma MePA a favore della Società ITA S.r.l., nell'ambito di quanto richiesto dal RUP;

CONSIDERATO che sussiste la necessaria copertura finanziaria;

RITENUTO di dover provvedere,

DETERMINA

1. l'affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, alla Società ITA S.r.l., tramite la piattaforma MePA, per l'acquisizione del corso di formazione "Il fascicolo del dipendente pubblico: regole di tenuta, accesso e gestione informatica", con la partecipazione

Oggetto: Acquisizione del corso di formazione "Il fascicolo del dipendente pubblico: regole di tenuta, accesso e gestione informatica" – Istruttoria n. 385/2025 – CUP F83C25000080005 – CIG B9ECF8831E

di un dipendente dell'Agenzia Spaziale Italiana, per un importo di Euro 990,00 IVA esente, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 "Operazioni esenti dall'imposta", così come dispone l'art. 14, c. 10 della Legge n. 537 del 24 dicembre 1993;

2. l'impegno di Euro 990,00 IVA esente, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 "Operazioni esenti dall'imposta", così come dispone l'art. 14, c. 10 della Legge n. 537 del 24 dicembre 1993, sul capitolo 1.03.02.04.999. *"Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c."*, C.R.Am. n. 03.01.01 *"DIREZIONE RISORSE UMANE"*, Ob.Fu. 02.001.005. *"Gestione risorse umane"* del preventivo finanziario decisionale e gestionale 2026-2028, esercizio finanziario 2026;
3. l'emissione dell'ordinativo mediante la Trattativa Diretta n. 5945366 sulla piattaforma MePA, per un importo totale pari ad Euro 990,00 IVA esente, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 "Operazioni esenti dall'imposta", così come dispone l'art. 14, c. 10 della Legge n. 537 del 24 dicembre 1993, in favore della Società ITA S.r.l., per l'acquisizione del corso di formazione "Il fascicolo del dipendente pubblico: regole di tenuta, accesso e gestione informatica", con la partecipazione di un dipendente dell'Agenzia Spaziale Italiana;
4. la Dott.ssa Federica Iafolla quale Responsabile Unico del Progetto.

IL RESPONSABILE DELEGATO
Dott. Amedeo Pirollo

AMEDEO
PIROLLO
15.01.2026
19:52:50
GMT+01:00