Agenzia Spaziale Italiana

Oggetto: Acquisto servizi di organizzazione dell'evento Program Board ESA HME – Matera, 12-13 maggio 2026 – CIG BB733B91C7 - Istr. 57/2026

IL RESPONSABILE DELEGATO

VISTI:

- il Decreto Legislativo 4 giugno 2003, n. 128 recante "Riordino dell'Agenzia Spaziale Italiana (ASI)" e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 recante "Riordino degli enti di ricerca in attuazione dell'articolo 1 della legge 27 settembre 2007, n. 165" e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218 recante "Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124" e successive modifiche;
- la Legge 11 gennaio 2018, n. 7 recante "Misure per il coordinamento della politica spaziale e aerospaziale e disposizioni concernenti l'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia spaziale italiana" e successive modifiche;
- l'art. 30 (Riordino dell'Agenzia spaziale italiana e del settore spaziale e aerospaziale) del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)" così come convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;
- lo Statuto dell'ASI;
- il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;
- il Regolamento di Organizzazione e di Funzionamento;
- il Regolamento del Personale;
- il Documento di Visione Strategica per lo Spazio 2020-2029 (DVSS) approvato dal Consiglio di amministrazione con deliberazione n. 26/2020 del 20 febbraio 2020;
- il Piano Triennale di Attività 2024-2026 approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 97/2024 del 17 maggio 2024;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 30 gennaio 2026;
- il preventivo finanziario decisionale 2026 con allegato il preventivo finanziario gestionale 2026 ed il bilancio triennale 2026-2028;
- il Decreto del Presidente 14 novembre 2023, n. 18 recante la nomina del dott. Luca Vincenzo Maria Salamone a Direttore Generale dell'Agenzia Spaziale Italiana ai sensi dell'art. 11, comma 2 bis, del Decreto Legislativo 4 giugno 2003, n. 128;

Agenzia Spaziale Italiana

Oggetto: Acquisto servizi di organizzazione dell'evento Program Board ESA HME – Matera, 12-13 maggio 2026 – CIG BB733B91C7 - Istr. 57/2026

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. recante "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*";

VISTO il Decreto del Direttore Generale n. 625 del 18 luglio 2024 recante la Delega al Dott. Amedeo Pirollo alla sottoscrizione dei provvedimenti relativi alle spese ed agli affidamenti di contratti per lavori, servizi e forniture sottosoglia, di cui all'articolo 50 del D. Lgs. n. 36/2023, fino ad importo massimo di € 40.000,00 (IVA esclusa) per ogni singolo atto, nonché concernente la nomina dei Punti Ordinanti dell'Agenzia Spaziale Italiana sulla Piattaforma di Approvvigionamento Digitale (PAD) di CONSIP www.acquistinrete.it;

VISTA la Delibera del CdA n. 191/2025 del 15 dicembre 2025 con la quale si approva il "*Documento di programmazione annuale delle attività di comunicazione istituzionale - anno 2026";*

VISTA la nota CI-URL-2026-20 del 16 febbraio 2026, con la quale si comunica la necessità di acquisire dei servizi inerenti l'organizzazione dell'evento Program Board ESA HME che si terrà a Matera il 12 E 13 maggio 2026;

CONSIDERATO che, come nella suddetta richiesta si evidenzia quanto segue:

- il Documento di Programmazione annuale delle attività di comunicazione istituzionale - anno 2026, approvato con delibera del CdA n. 191/2025 del 15 dicembre 2025, nel dettaglio del paragrafo 9.1 Eventi e nello specifico nel paragrafo 9.1.3 Workshop prevede che ASI possa organizzare conferenze e workshop tematici di carattere scientifico e tecnologico-applicativo;
- attraverso tali forme di comunicazione, l'ASI coglie la possibilità di presentare alla comunità scientifica, industriale ed istituzionale del settore lo stato di avanzamento di progetti e programmi e di porsi a raffronto con gli operatori del settore e gli utenti coinvolti. Afferiscono a tale ambito anche l'organizzazione di eventi celebrativi o inaugurali. Alcuni di tali eventi hanno un carattere spiccatamente tecnico e sono rivolti a comunità di operatori del settore, mentre altri sono rivolti ad un pubblico più vasto: per questi ultimi, decisivo è il ruolo dell'informazione e della divulgazione svolto dai media;
- in questo ambito assumono un particolare rilievo le iniziative congiunte con l'ESA nell'ambito dei programmi di collaborazione cui l'ASI partecipa, ovvero iniziative congiunte con altre Agenzie o nel quadro dello sviluppo e promozione di rapporti bilaterali e multilaterali per accordi di collaborazione;
- l'iniziativa oggetto della presente procedura si colloca proprio nell'ambito di queste iniziative congiunte con ESA. L'incontro in oggetto si terrà a Matera nei giorni 12 e 13 maggio 2026;

Agenzia Spaziale Italiana

Oggetto: Acquisto servizi di organizzazione dell'evento Program Board ESA HME – Matera, 12-13 maggio 2026 – CIG BB733B91C7 - Istr. 57/2026

- la partecipazione ai programmi dell'ESA è organizzata in Direttorati. Ogni Direttorato ha un Program Board, composto da tutti gli stati membri di ESA, il cui compito è quello di discutere e approvare i progetti finanziati. Al Program Board partecipa l'esecutivo ESA - nello specifico il Direttore del Direttorato Esplorazione Robotica e Umana insieme a tutti gli altri capi programma di ESA - e i Rappresentanti di ognuno dei 27 Stati Membri (solitamente 2 Delegati). Il Program Board viene presieduto da un Chair, nominato a rotazione ogni 2 anni e quasi sempre esteso per il terzo anno. Dal 2023 il Chair è affidato all'Agenzia Spaziale Italiana nella figura di Raffaele Mugnuolo, che quest'anno lo presiederà per l'ultima volta, passandone poin il testimone (il mandato da Chair scadrà a maggio 2026). E' prassi consolidata che il Program Board si svolga nella città natale del Chair che presiede il suo ultimo Board;
- il Programm Board for Human Spaceflight, Microgravity and Exploration (PB-HME) dell'Agenzia Spaziale Europea è un organo decisionale di alto livello responsabile della supervisione e del coordinamento dei voli spaziali umani, dell'esplorazione e dei programmi di ricerca associati dell'ESA. Svolge un ruolo chiave nella gestione del contributo europeo alla Stazione Spaziale Internazionale e nella definizione delle future strategie di esplorazione, comprese le missioni robotiche e umane;
- le funzioni principali e i dettagli del PB-HME includono:
  - Monitoraggio delle missioni: il consiglio supervisiona l'esecuzione dei programmi relativi all'esplorazione spaziale, comprese le scienze della vita e fisiche, come il Programma Europeo per le Scienze della Vita e della Fisica (ELIPS);
  - Decisioni Strategiche: fornisce raccomandazioni al Consiglio dell'ESA e garantisce che gli interessi degli Stati membri siano rappresentati nell'esecuzione del programma;
  - Coordinamento: facilita la cooperazione internazionale e gestisce la politica industriale e il ritorno geografico associati ai progetti di voli spaziali umani e di esplorazione;
  - Struttura: è uno dei Consigli di Programma specializzati che fungono da pilastri decisionali per i programmi opzionali dell'ESA;
- l'iniziativa è stata autorizzata del Presidente dell'Agenzia con mail del 14 febbraio 2026;

CONSIDERATO che con la sopracitata nota il RUP:

- comunica che per l'individuazione dell'operatore al quale affidare il servizio di organizzazione dell'evento é stata svolta una consultazione preliminare di mercato mediante l'acquisizione di preventivi, richiesti agli operatori economici la cui struttura fosse idonea ad accogliere l'evento;
- le strutture a cui è stata chiesta disponibilità per l'evento sono le seguenti:

Oggetto: Acquisto servizi di organizzazione dell'evento Program Board ESA HME – Matera, 12-13 maggio 2026 – CIG BB733B91C7 - Istr. 57/2026

- Gruppo MH SRL per l'UNA Hotel MH Matera;
- Armonia Immobiliare S.R.L. per l'Alvino Relais Mulino Contemporaneo;
- Hotel San Domenico;
- Palazzo Lanfranchi;

- i preventivi sono stati richiesti sulla base delle medesime voci di costo e le medesime quantità, attraverso l'invio di una mail con gli stessi contenuti. Tutte le strutture hanno risposto ma si è appurato che Palazzo Lanfranchi e l'Hotel San Domenico non possedevano le condizioni e gli spazi adeguati ad accogliere la tipologia di allestimento prevista. Tra i due fornitori rimanenti l'offerta migliore sia a livello logistico che a livello di rapporto qualità/prezzo è stata quella della società ARMONIA IMMOBILIARE S.r.l. che gestisce la struttura Alvino Relais;
- quantifica la base d'asta in Euro 19.904,00, oltre IVA 22%, di cui euro 2.340,00 per costi della mano d'opera;
- indica il CC.N.L di riferimento dell'appalto CCNL Turismo (Confcommercio/Confesercenti);

CONSIDERATO che:

- il Servizio Acquisti con trattativa diretta MePA NG 619095 del 2 marzo 2026, ha richiesto la quotazione dei servizi alla società ARMONIA IMMOBILIARE S.r.l.;
- la società. ha confermato la quotazione in Euro 19.904,00 oltre IVA 22%;

PRESO ATTO che:

- tra i servizi da fornire sono previsti 4 coffee break e 2 lunch, settore merceologico per il quale sussiste l'obbligo di iscrizione alla White List presso la Prefettura di competenza;
- la società ARMONIA IMMOBILIARE S.r.l., in fase di negoziazione ha presentato apposita dichiarazione, resa ai sensi della D. P.R. 445 del 28/12/2000, con la quale dichiara di aver presentato, in data 10 marzo 2026, la richiesta di iscrizione alla White List attraverso il portale del Ministero dell'Interno, e per la quale sono previsti 90 giorni di tempi di istruttoria;
- ASI ha proceduto alla verifica della richiesta di iscrizione alla White List sul sito della Prefettura di Taranto e, visti i tempi ristretti, ha proceduto alla richiesta dell'informativa antimafia tramite la BDNA;
- a tutt'oggi non risultano quantificabili i tempi di rilascio dell'informativa antimafia;
- il RUP, con comunicazione del 6 maggio 2026, chiede di procedere alla stipula del contratto, visto l'approssimarsi dell'evento;

Agenzia Spaziale Italiana

Oggetto: Acquisto servizi di organizzazione dell'evento Program Board ESA HME – Matera, 12-13 maggio 2026 – CIG BB733B91C7 - Istr. 57/2026

PRESO ATTO di quanto sopra esposto e ritenuto di dover procedere all'assunzione dell'impegno di Euro 24.282,88, IVA 22% inclusa, nell'ambito di quanto richiesto RUP, per il quale sussiste la necessaria copertura finanziaria;

RITENUTO di dover provvedere

DETERMINA

1. l'affidamento diretto alla società Armonia Immobiliare S.r.l. ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, dei servizi inerenti l'organizzazione dell'evento Program Board ESA HME, che si terrà a Matera il 12e 13 maggio 2026, per un importo totale pari ad Euro 19.904,00, oltre IVA 22%;
2. l'assunzione dell'impegno di Euro 24.282,88, IVA 22% inclusa, a carico del capitolo 1.03.02.02.999.01 "*Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.*c." CRAM 08.01.01 "*DIREZIONE COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E RELAZIONI ESTERNE*" Ob-Fu A19.04.01.04. "*Attività di relazioni pubbliche su fondi FDUGS (ex 02001.058.)"* Fonte di Finanziamento "*PRV.DUG.DUG4. Attività di relazioni pubbliche su fondi FDUGS (ex 02001.058.)"* esercizio finanziario 2026 del preventivo finanziario decisionale 2026 e gestionale triennale 2026-2028;
3. di autorizzare il Punto Ordinante della Piattaforma di Approvvigionamento Digitale (PAD) www.acquistinretepa.it, Sig. Sergio Pitocchi, all'emissione del relativo ordinativo di fornitura a favore della società Armonia Immobiliare S.r.l., per l'importo di Euro 19.904,00, oltre IVA 22%, pari ad Euro 24.282,88, IVA 22% inclusa;
4. il Responsabile Unico del Progetto è la Dr.ssa Stefania Arena.

IL RESPONSABILE DELEGATO
Dott. Amedeo Pirollo

AMEDEO
PIROLLO
06.05.2026
16:53:56
GMT+01:00