Agenzia Spaziale Italiana

Oggetto: Affidamento del servizio di pulizia, disinfestazione e movimentazione interna presso la sede ASI di Roma, per la durata di 48 mesi, attraverso l'adesione all'Accordo Quadro CONSIP *"Servizi di Pulizie Uffici, Università ed Enti di Ricerca - Lotto 29"* - ex art. 54, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016. - CIG master 7810639733 – Istruttoria n. 091/2026 – CUI S97061010589202600003 – CIG derivato BB3EA8C8C1

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI:

- il Decreto Legislativo 4 giugno 2003, n. 128 recante "*Riordino dell'Agenzia Spaziale Italiana (ASI)"* e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 recante *"Riordino degli enti di ricerca in attuazione dell'articolo 1 della legge 27 settembre 2007, n. 165*" e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218 recante "*Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124*" e successive modifiche;
- la Legge 11 gennaio 2018, n. 7 recante "*Misure per il coordinamento della politica spaziale e aerospaziale e disposizioni concernenti l'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia spaziale italiana*" e successive modifiche;
- l'art. 30 (*Riordino dell'Agenzia spaziale italiana e del settore spaziale e aerospaziale*) del Decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36 recante "*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*" così come convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;
- lo Statuto dell'ASI;
- il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;
- il Regolamento di Organizzazione e di Funzionamento;
- il Regolamento del Personale;
- il Documento di Visione Strategica per lo Spazio 2020-2029 (DVSS) approvato dal Consiglio di amministrazione con deliberazione n. 26/2020 del 20 febbraio 2020;
- il Piano Triennale di Attività 2024-2026 approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 97/2024 del 17 maggio 2024;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 2/2026 del 30 gennaio 2026;
- il preventivo finanziario decisionale 2026 con allegato il preventivo finanziario gestionale 2026 ed il bilancio triennale 2026-2028;
- il Decreto del Presidente 14 novembre 2023, n. 18 recante la nomina del dott. Luca Vincenzo Maria Salamone a Direttore Generale dell'Agenzia Spaziale Italiana ai sensi dell'art. 11, comma 2 bis, del Decreto Legislativo 4 giugno 2003, n. 128;
- il D. Lgs. n. 36/2023 recante "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.*";

VISTO il Decreto del Direttore Generale n. 625 del 18 luglio 2024 recante la delega al Dott. Amedeo Pirollo alla sottoscrizione dei provvedimenti relativi alle spese ed agli affidamenti di

Oggetto: Affidamento del servizio di pulizia, disinfestazione e movimentazione interna presso la sede ASI di Roma, per la durata di 48 mesi, attraverso l'adesione all'Accordo Quadro CONSIP *"Servizi di Pulizie Uffici, Università ed Enti di Ricerca - Lotto 29"* - ex art. 54, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016. - CIG master 7810639733 – Istruttoria n. 091/2026 – CUI S97061010589202600003 – CIG derivato BB3EA8C8C1

contratti per lavori, servizi e forniture sottosoglia, di cui all'articolo 50 del D. Lgs. n. 36/2023, fino ad importo massimo di € 40.000,00 (IVA esclusa) per ogni singolo atto, nonché concernente la nomina dei Punti Ordinanti dell'Agenzia Spaziale Italiana sulla Piattaforma di Approvvigionamento Digitale (PAD) di CONSIP www.acquistinretepa.it;

VISTA la relazione n. CI-SAC-2026-028 del 13/04/2026 che illustra le finalità del presente provvedimento;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione ASI n. 26 del 25/03/2026, recante *"Adesione all'Accordo Quadro Consip "Servizi di pulizia uffici, università ed enti di ricerca" (ID 2076) – Lotto 29, per l'affidamento integrato dei servizi di pulizia e facchinaggio per la sede ASI di Roma.",* con cui è stato disposto tra l'altro:

- di approvare l'adesione all'Accordo Quadro Consip *"Servizi di pulizia uffici, università ed enti di ricerca"* (ID 2076) – Lotto 29, aggiudicato alla società Dussmann Service S.r.l., per l'affidamento dei servizi presso la sede ASI di Roma per una durata di 48 mesi, con decorrenza dal 1° maggio 2026 e scadenza al 30 aprile 2030;
- di autorizzare l'integrazione funzionale dei servizi nel medesimo contratto, stabilendo che il *"Presidio"* previsto nell'Ordinativo Principale di Fornitura (OPF) sarà costituito dal personale addetto al facchinaggio, unificando la gestione contrattuale e mantenendo distinte le imputazioni di costo per natura del servizio;

CONSIDERATO che con Richiesta di Acquisto n. CI-USG-2026-075, sottoscritta dal RUP il 02/04/2026, viene richiesto di procedere all'affidamento del servizio di pulizia, disinfestazione e movimentazione interna presso la sede ASI di Roma, per la durata di 48 mesi, attraverso l'adesione all'Accordo Quadro CONSIP *"Servizi di Pulizie Uffici, Università ed Enti di Ricerca - Lotto 29"* - ex art. 54, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, illustrandone le relative motivazioni;

TENUTO CONTO che, come si evince dalla suddetta nota CI-USG-2026-075:

- il servizio richiesto dall'Ufficio Tecnico Gestione beni e servizi logistici (USG) rientra nella strategia di approvvigionamento dei servizi di facility management "soft" (pulizia, igiene ambientale, logistica e movimentazione interna) per la sede ASI di Roma;
- l'esigenza nasce dalla necessità di rinnovare i servizi in scadenza, fondamentali per il corretto funzionamento dell'Ente, cogliendo l'opportunità offerta dalla centrale di committenza CONSIP in un'ottica di razionalizzazione della spesa e unificazione della gestione contrattuale;
- allo stato attuale, sia il servizio di pulizie (erogato tramite Convenzione Regione Lazio) sia quello di facchinaggio (gestito con contratto autonomo) scadranno il 30 aprile 2026;
- a tal fine, il CdA dell'Agenzia, con delibera n. 26 del 25 marzo 2026, ha approvato l'adesione all'Accordo Quadro Consip *"Servizi di pulizia uffici, università ed enti di ricerca"* (ID 2076) – Lotto 29, aggiudicato alla società Dussmann Service S.r.l., che prevede l'affidamento dei servizi

Oggetto: Affidamento del servizio di pulizia, disinfestazione e movimentazione interna presso la sede ASI di Roma, per la durata di 48 mesi, attraverso l'adesione all'Accordo Quadro CONSIP *"Servizi di Pulizie Uffici, Università ed Enti di Ricerca - Lotto 29"* - ex art. 54, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016. - CIG master 7810639733 – Istruttoria n. 091/2026 – CUI S97061010589202600003 – CIG derivato BB3EA8C8C1

di pulizia, disinfestazione e movimentazione interna per una durata di 48 mesi (dal 1° maggio 2026 al 30 aprile 2030) e per un importo complessivo di € 3.078.151,44, inclusi IVA al 22% e incentivi per funzioni tecniche;

VISTO l'Accordo Quadro per lo svolgimento dei servizi di pulizia uffici, Università ed Enti di Ricerca, ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, Lotto 29 - CIG 7810639733, stipulato tra Consip S.p.A. e Dussmann Service S.r.l. ed i relativi allegati in esso richiamati;

PRESO ATTO che:

- Consip S.p.A., ai sensi dell'articolo 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, dell'articolo 58 della Legge 23 dicembre 2000, n. 388, nonché dei relativi decreti attuativi (DD.MM. 24 febbraio 2000 e 2 maggio 2001), ha, tra l'altro, il compito di attuare lo sviluppo e la gestione operativa del Programma di razionalizzazione della spesa di beni e servizi per la pubblica amministrazione;
- l'articolo 2, comma 225, della Legge 23 dicembre 2009, n. 191, consente a Consip S.p.A. di concludere Accordi Quadro a cui le Stazioni Appaltanti possono fare ricorso per l'acquisto di beni e di servizi;
- l'utilizzazione dello strumento dell'Accordo Quadro e, quindi, una gestione in forma associata della procedura di scelta del contraente, mediante aggregazione della domanda di più soggetti, consente la razionalizzazione della spesa di beni e servizi, il supporto alla programmazione dei fabbisogni, la semplificazione e la standardizzazione delle procedure di acquisto, il conseguimento di economie di scala, una maggiore trasparenza delle procedure di gara, il miglioramento della responsabilizzazione e del controllo della spesa, un incremento della specializzazione delle competenze, una maggiore efficienza nell'interazione fra Amministrazione e mercato;
- Consip S.p.A., in qualità di stazione appaltante e centrale di committenza, ha indetto - con Bando di gara pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 38 del 29/03/2019 e nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. S 61 del 27/03/2019 - una procedura aperta per la stipula di un Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 con più operatori a condizioni tutte fissate, adottando un modello strutturato in due fasi:
  - la prima fase, nella quale la Consip S.p.A., a seguito della pubblicazione di un bando di gara a procedura aperta, ha stipulato l'Accordo quadro per servizi di pulizia con più Fornitori che sono i soli abilitati a partecipare alla fase successiva;
  - la seconda fase, nella quale ciascuna Amministrazione procede all'invio della Richiesta Preliminare di Fornitura e, successivamente, dell'Ordine Principale di Fornitura nei confronti di uno dei Fornitori aggiudicatari dell'Accordo Quadro. Il Fornitore al quale inviare la Richiesta Preliminare di Fornitura viene individuato mediante l'utilizzo di uno strumento denominato *Configuratore*;
- l'Accordo Quadro è suddiviso in 31 lotti geografici, di cui:

Oggetto: Affidamento del servizio di pulizia, disinfestazione e movimentazione interna presso la sede ASI di Roma, per la durata di 48 mesi, attraverso l'adesione all'Accordo Quadro CONSIP *"Servizi di Pulizie Uffici, Università ed Enti di Ricerca - Lotto 29"* - ex art. 54, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016. - CIG master 7810639733 – Istruttoria n. 091/2026 – CUI S97061010589202600003 – CIG derivato BB3EA8C8C1

  - 26 lotti "Piccoli immobili" dedicati alle Amministrazioni con immobili/compendi immobiliari che presentano una superficie lorda inferiore o uguale a 5.000 mq;
  - 5 lotti "Grandi immobili" dedicati alle Amministrazioni con immobili/compendi immobiliari che presentano una superficie lorda superiore a 5.000 mq;
- per avviare l'iter di stipula del Contratto Esecutivo, l'Amministrazione dovrà obbligatoriamente rivolgersi al fornitore aggiudicatario indicato nel *Configuratore* del lotto geografico ove è ubicata la sede oggetto del servizio; nel caso specifico, per la sede dell'ASI di Roma, il lotto di pertinenza è il Lotto 29 e il fornitore individuato è Dussmann Service S.r.l.;

CONSIDERATO che, ai fini della stipula del Contratto Esecutivo:
- l'ufficio USG, in fase di programmazione della spesa, ha impostato il *Configuratore* dei servizi messo a disposizione da CONSIP per il Lotto 29 e predisposto la documentazione relativa alla sicurezza e alla clausola sociale, richiedendo al Servizio Acquisti di formalizzare la Richiesta Preliminare di Fornitura (RPF) verso la società Dussmann Service S.r.l.;
- in data 02/10/2025, il Servizio Acquisti ha trasmesso, tramite il portale acquistinrete.it, la RPF con Identificativo Ordine n. 8729329 (SAC 217/2025 – Prot. ASI n. 0015549);
- in data 27/02/2026, il fornitore Dussmann Service S.r.l. ha inviato via PEC il Piano Dettagliato delle Attività (PDA) definitivo (Prot. ASI n. 0003169), quantificando l'importo complessivo del servizio in € 2.491.980,00 (oltre IVA al 22%) per la durata di 48 mesi, secondo il seguente dettaglio:
  - Servizio di pulizia (canone base): € 1.184.140,59;
  - Servizio di pulizia (attività a richiesta programmabili): € 670.764,50;
  - Servizio di presidio (facchinaggio e movimentazione interna): € 496.619,57;
  - Servizio di derattizzazione e disinfestazione (attività di base): € 21.789,53;
  - Extra canone mensilizzabili (oneri della sicurezza da interferenza): € 2.197,00;
  - Prestazioni extra canone a plafond: € 116.468,81;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 226, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., continuano ad applicarsi le disposizioni del D.Lgs. n. 50/2016 per le procedure e i contratti i cui bandi o avvisi di indizione siano stati pubblicati prima della data di efficacia del nuovo Codice dei contratti pubblici;

RILEVATO che tale condizione ricorre nel caso di specie, essendo l'Accordo Quadro CONSIP *"Servizi di Pulizie Uffici, Università ed Enti di Ricerca - Lotto 29"* indetto con Bando di gara pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 38 del 29/03/2019 e nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. S 61 del 27/03/2019;

RITENUTO di dover procedere all'affidamento del servizio di pulizia, disinfestazione e movimentazione interna presso la sede ASI di Roma, per la durata di 48 mesi, attraverso l'adesione all'Accordo Quadro CONSIP *"Servizi di Pulizie Uffici, Università ed Enti di Ricerca - Lotto 29"* -

Oggetto: Affidamento del servizio di pulizia, disinfestazione e movimentazione interna presso la sede ASI di Roma, per la durata di 48 mesi, attraverso l'adesione all'Accordo Quadro CONSIP *"Servizi di Pulizie Uffici, Università ed Enti di Ricerca - Lotto 29"* - ex art. 54, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016. - CIG master 7810639733 – Istruttoria n. 091/2026 – CUI S97061010589202600003 – CIG derivato BB3EA8C8C1

ex art. 54, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, a Dussmann Service S.r.l., per un importo di € 2.491.980,00 (oltre IVA al 22%);

TENUTO CONTO che la deliberazione n. 026/2026 del 25/03/2026 prevedeva a valere sullo stanziamento della presente procedura di affidamento, l'importo di € 37.935,84, quale onere massimo per le finalità incentivanti e incluso nel quadro economico dell'iniziativa, nelle more dell'adozione del relativo regolamento interno e la cui esigibilità e quantificazione rimane condizionata alla effettiva spettanza e alla destinazione operata dall'ASI, dovendosi escludere qualunque forma di sovraincentivazione oppure il sorgere di diritti acquisiti e aspettative di fatto;

PRESO ATTO di quanto sopra esposto e ritenuto di dover procedere all'assunzione dell'impegno complessivo di € 3.078.151,44 come dettagliato nel seguente quadro economico:

a	Servizio di pulizia (canone e attività a richiesta)	€ 1.854.905,09
b	Servizio di presidio (facchinaggio e movimentazione interna)	€ 496.619,57
c	Servizio di derattizzazione e disinfestazione (attività di base)	€ 21.789,53
d	Extra canone mensilizzabili (oneri della sicurezza da interferenza)	€ 2.197,00
e	Prestazioni extra canone a plafond	€ 116.468,81
f	**Subtotale**	**€ 2.491.980,00**
g	IVA al 22 %	€ 548.235,60
h	Incentivi alle funzioni tecniche ex art. 113 del D.Lgs. n. 50/2026	€ 37.935,84
i	**Totale**	**€ 3.078.151,44**

CONSIDERATO che, data la natura dello strumento contrattuale, la verifica del possesso dei requisiti in capo al suddetto fornitore è stata effettuata dalla Centrale di Committenza CONSIP;

TENUTO CONTO di dover prevedere inoltre un onere pari ad € 660,00 per le spese relative al contributo da versare a favore dell'ANAC;

CONSIDERATO altresì che sussiste la necessaria copertura finanziaria;

RITENUTO di dover provvedere,

DECRETA

1. di approvare l'affidamento del servizio di pulizia, disinfestazione e movimentazione interna presso la sede ASI di Roma, per la durata di 48 mesi, attraverso l'adesione all'Accordo Quadro CONSIP *"Servizi di Pulizie Uffici, Università ed Enti di Ricerca - Lotto 29"* - ex art. 54, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, a Dussmann Service S.r.l., per un importo di € 2.491.980,00 (oltre IVA al 22%);

Oggetto: Affidamento del servizio di pulizia, disinfestazione e movimentazione interna presso la sede ASI di Roma, per la durata di 48 mesi, attraverso l'adesione all'Accordo Quadro CONSIP *"Servizi di Pulizie Uffici, Università ed Enti di Ricerca - Lotto 29"* - ex art. 54, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016. - CIG master 7810639733 – Istruttoria n. 091/2026 – CUI S97061010589202600003 – CIG derivato BB3EA8C8C1

2. di prevedere a valere sullo stanziamento della presente procedura di affidamento, l'importo di € 37.935,84, quale onere massimo per le finalità incentivanti e incluso nel quadro economico dell'iniziativa, nelle more dell'adozione del relativo regolamento interno e la cui esigibilità e quantificazione rimane condizionata alla effettiva spettanza e alla destinazione operata dall'ASI, secondo quanto anche previsto dall'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016, dovendosi escludere qualunque forma di sovraincentivazione ovvero il sorgere di diritti quesiti e aspettative di fatto;
3. il relativo impegno di spesa, pari alla somma complessiva di € 3.078.151,44 (inclusa IVA al 22% e incentivi tecnici ex art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016) nella seguente modalità:
   - € 2.464.344,15, per le attività di pulizia, igiene ambientale e quota parte degli incentivi tecnici ex art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, sul capitolo 1.03.02.13.002. *"Servizi di pulizia e lavanderia"*, C.R.A.: 02.01.01 *"DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA"*, OB.FU.: A99.01.01.02. *"Funzionamento"*, CCRI FO.FO. del preventivo finanziario decisionale e gestionale 2026-2028, secondo la seguente ripartizione:
     - € 435.728,15 (inclusa IVA al 22 %) di cui € 30.004,95 per incentivi tecnici ex art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 a carico dell'esercizio finanziario anno 2026;
     - € 608.584,80 (inclusa IVA al 22 %) a carico dell'esercizio finanziario anno 2027;
     - € 608.584,80 (inclusa IVA al 22 %) a carico dell'esercizio finanziario anno 2028;

     le somme di competenza degli esercizi finanziari successivi al triennio (2026-2028), per cui non occorre anticipare la copertura perché si tratta di capitoli soggetti a vincolo di contenimento e razionalizzazione della spesa pubblica, seguono il seguente dettaglio:
     - anno 2029: € 608.584,80 (inclusa IVA al 22 %);
     - anno 2030: € 202.861,60 (inclusa IVA al 22 %);
   - € 613.807,29, per le attività di presidio per facchinaggio e movimentazione interna e quota parte degli incentivi tecnici ex art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, sul capitolo 1.03.02.13.003. *"Trasporti, traslochi e facchinaggio"*, C.R.A.: 02.01.01 *"DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA"*, OB.FU.: A99.01.01.02. *"Funzionamento"*, CCRI FO.FO. del preventivo finanziario decisionale e gestionale 2026-2028, secondo la seguente ripartizione:
     - € 108.910,29 (inclusa IVA al 22 %) di cui € 7.930,89 per incentivi tecnici ex art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 a carico dell'esercizio finanziario anno 2026;
     - € 151.469,10 (inclusa IVA al 22 %) a carico dell'esercizio finanziario anno 2027;
     - € 151.469,10 (inclusa IVA al 22 %) a carico dell'esercizio finanziario anno 2028;

     le somme di competenza degli esercizi finanziari successivi al triennio (2026-2028), per cui non occorre anticipare la copertura perché si tratta di capitoli soggetti a vincolo di contenimento e razionalizzazione della spesa pubblica, seguono il seguente dettaglio:

Oggetto: Affidamento del servizio di pulizia, disinfestazione e movimentazione interna presso la sede ASI di Roma, per la durata di 48 mesi, attraverso l'adesione all'Accordo Quadro CONSIP *"Servizi di Pulizie Uffici, Università ed Enti di Ricerca - Lotto 29"* - ex art. 54, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016. - CIG master 7810639733 – Istruttoria n. 091/2026 – CUI S97061010589202600003 – CIG derivato BB3EA8C8C1

- anno 2029: € 151.469,10 (inclusa IVA al 22 %);
- anno 2030: € 50.489,70 (inclusa IVA al 22 %);

4. l'impegno dell'importo di € 660,00 per le spese relative al contributo da versare a favore dell'ANAC, sul capitolo 1.04.01.01.010. *"Trasferimenti correnti a Autorità amministrative indipendenti"*, C.R.A. 02.01.01. *"Direzione Amministrazione e Finanza"*, Ob. Fu. n. A99.01.01.02. *"Funzionamento"*, CCRI FO.FO., a carico dell'esercizio finanziario 2026 del preventivo finanziario decisionale e gestionale 2026-2028;
5. di autorizzare il Punto Ordinante della Piattaforma acquistinrete.it Emanuele Nunziata, alla stipula del Contratto Esecutivo attraverso l'emissione di un Ordine di Acquisto (OdA), attraverso il portale acquistinrete.it, per l'affidamento del servizio di pulizia, disinfestazione e movimentazione interna presso la sede ASI di Roma, per la durata di 48 mesi, attraverso l'adesione all'Accordo Quadro CONSIP *"Servizi di Pulizie Uffici, Università ed Enti di Ricerca - Lotto 29"* - ex art. 54, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, a Dussmann Service S.r.l., per un importo di € 3.040.215,60 (inclusa IVA al 22%);
6. di confermare l'Ing. Giancarlo Moretto quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
7. di dare mandato ai competenti Uffici dell'Agenzia perché si provveda ai conseguenti atti.

Luca Vincenzo Maria SALAMONE

LUCA
VINCENZO
MARIA
SALAMONE
Agenzia Spaziale Italiana