Agenzia Spaziale Italiana

Oggetto: Fornitura di materiale da cancelleria da destinarsi alla sede di Roma dell'Agenzia Spaziale Italiana di Roma - Istruttoria n. 207/2026 – CUP F75E25000190001 – CIG BD04F2447D

IL RESPONSABILE DELEGATO

VISTI:

- il Decreto Legislativo 4 giugno 2003, n. 128 recante "*Riordino dell'Agenzia Spaziale Italiana (ASI)*" e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 recante "*Riordino degli enti di ricerca in attuazione dell'articolo 1 della legge 27 settembre 2007, n. 165*" e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218 recante "*Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124*" e successive modifiche;
- la Legge 11 gennaio 2018, n. 7 recante "*Misure per il coordinamento della politica spaziale e aerospaziale e disposizioni concernenti l'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia spaziale italiana*" e successive modifiche;
- l'art. 30 (*Riordino dell'Agenzia spaziale italiana e del settore spaziale e aerospaziale*) del Decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36 recante "*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*" così come convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;
- lo Statuto dell'ASI;
- il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;
- il Regolamento di Organizzazione e di Funzionamento;
- il Regolamento del Personale;
- il Documento di Visione Strategica per lo Spazio 2020-2029 (DVSS) approvato dal Consiglio di amministrazione con deliberazione n. 26/2020 del 20 febbraio 2020;
- il Piano Triennale di Attività 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 138/2025 del 16 ottobre 2025 ed approvato con Decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri del 19 maggio 2026;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 2/2026 del 30 gennaio 2026;
- il preventivo finanziario decisionale 2026 con allegato il preventivo finanziario gestionale 2026 ed il bilancio triennale 2026-2028;
- il Decreto del Presidente 14 novembre 2023, n. 18 recante la nomina del dott. Luca Vincenzo Maria Salamone a Direttore Generale dell'Agenzia Spaziale Italiana ai sensi dell'art. 11, comma 2 bis, del Decreto Legislativo 4 giugno 2003, n. 128;
- il D. Lgs. n. 36/2023 recante "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.*";
- D.lgs. n. 209 del 31/12/2024 recante "*Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici*";

Oggetto: Fornitura di materiale da cancelleria da destinarsi alla sede di Roma dell'Agenzia Spaziale Italiana di Roma - Istruttoria n. 207/2026 – CUP F75E25000190001 – CIG BD04F2447D

VISTO il Decreto del Direttore Generale n. 625 del 18 luglio 2024 recante la Delega al Dott. Amedeo Pirollo alla sottoscrizione dei provvedimenti relativi alle spese ed agli affidamenti di contratti per lavori, servizi e forniture sottosoglia, di cui all'articolo 50 del D. Lgs. n. 36/2023, fino ad importo massimo di € 40.000,00 (IVA esclusa) per ogni singolo atto, nonché concernente la nomina dei Punti Ordinanti dell'Agenzia Spaziale Italiana sulla Piattaforma di Approvvigionamento Digitale (PAD) di CONSIP www.acquistinrete.it;

VISTA la Richiesta di Acquisto (RdA) CI-USG-2026-179, sottoscritta dal RUP Ing. Vito Schiavone in data 29/07/2026, con la quale si richiede la fornitura di materiale da cancelleria da destinarsi alla sede di Roma dell'Agenzia Spaziale Italiana di Roma;

CONSIDERATO che nella RdA sopracitata si comunica quanto segue:

- in considerazione del prossimo esaurimento delle scorte presenti in magazzino, come segnalato dal personale addetto, ed in base alle esigenze della Direzione Sicurezza, occorre provvedere a emettere un nuovo ordinativo di materiale di cancelleria, come dettagliato nell'allegato tecnico, rispondente alle attuali esigenze dell'ASI;
- le previsioni della fornitura richiesta si basano su diversi fattori, tra cui le più recenti tipologie di richieste da parte dei colleghi, la storicità delle forniture analoghe e il consistente aumento di personale registrato recentemente, con ulteriori incrementi previsti a breve termine;
- inoltre, per garantire un'ottimale gestione del magazzino, in collaborazione con l'Ufficio Sistemi Informatici è stata recentemente sviluppata un'applicazione alla quale tutti potranno accedere dalla Intranet ASI. Questa applicazione offrirà un controllo completo sulle disponibilità di materiale e sulle richieste pervenute dai colleghi;
- in occasione della consegna di quanto previsto nella richiesta in argomento, i materiali saranno registrati in un database e con le dovute autorizzazioni i colleghi potranno ordinare i singoli articoli in tempo reale ed i gestori potranno procedere allo scarico del materiale non appena consegnato. In questo modo, sarà possibile avere informazioni accurate in merito alla disponibilità di magazzino e sarà possibile sviluppare statistiche dettagliate sui consumi e sui movimenti di carico e scarico;
- per le motivazioni di cui sopra, la procedura proposta dal RUP è l'avvio di un confronto preventivi tra operatori economici attraverso la piattaforma MePA, dichiarando che il servizio sarà aggiudicato applicando il criterio del prezzo più basso, per un importo massimo presunto di € 12.809,04, oltre IVA al 22%.

CONSIDERATO che, per procedere all'acquisizione della fornitura in argomento, l'ufficio USG ha predisposto il capitolato tecnico CI-USG-2026-181;

RITENUTO opportuno, quindi, procedere ad un affidamento diretto, ai sensi dell'art 50 comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, direttamente sul portale del MePA di Consip, tramite il sito

acquistinretepa.it, rivolgendo invito a presentare un'offerta a più operatori economici iscritti al MePA nella categoria specifica, ed individuare un soggetto al quale affidare il servizio;

CONSIDERATO che, come richiesto dal RUP, si è provveduto in data 25/08/2026 a pubblicare apposita negoziazione "Confronto di Preventivi" n. 6535088 utilizzando il Mercato Elettronico della PA – CONSIP, tramite il portale MePA, invitando a presentare offerta alle seguenti imprese, individuate alla categoria *"Cancelleria"*:

- ERREBIAN S.P.A., P.IVA 02044501001
- GREEN STAR S.R.L., P.IVA 02956830166
- GIEMME SERVIZI E SOFTWARE S.R.L., P.IVA 01766961005

TENUTO CONTO che, entro il termine di scadenza per la presentazione dell'offerta fissato per le ore 13:00 del giorno 10/09/2026, prorogato alle ore 14:00 del giorno 16/09/2026, la società GIEMME SERVIZI E SOFTWARE S.R.L. non ha presentato offerta, mentre hanno dato riscontro alla richiesta, presentando la documentazione amministrativa ed economica, le società a seguire:

- ERREBIAN S.P.A., quotazione della fornitura € 12.715,01, oltre IVA al 22%;
- GREEN STAR S.R.L., quotazione della fornitura € 12.809,04, oltre IVA al 22%.

CONSIDERATO che il RUP, alla luce dell'offerta pervenuta e a conclusione del confronto preventivi esperito, con nota CI-USG-2026-225, sottoscritta in data 18/09/2026, ha comunicato al Servizio Acquisti (SAC) quanto segue:

- alla scadenza di presentazione dell'offerta, sono state ricevute le offerte economiche delle società ERREBIAN S.P.A e GREEN STAR S.R.L.;
- essendo previsto nella RdA il criterio di affidamento al prezzo più basso, si è individuata l'offerta presentata dalla società ERREBIAN S.P.A., pari ad € 12.715,01, oltre IVA al 22%, ritenuta congrua e conforme ai requisiti richiesti, dettagliati nel capitolato tecnico allegato in fase di negoziazione;
- la documentazione amministrativa presentata dalla società ERREBIAN S.P.A. risulta essere regolarmente compilata, conforme a quanto richiesto per la selezione e firmata digitalmente;
- il RUP ha provveduto ad effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale, di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, della società in argomento;
- pertanto, il RUP chiede di procedere all'affidamento diretto alla società ERREBIAN S.P.A.;

PRESO ATTO di quanto sopra esposto e ritenuto di dover procedere all'affidamento per l'acquisizione della fornitura di materiale da cancelleria da destinarsi alla sede di Roma dell'Agenzia Spaziale Italiana di Roma, alla società ERREBIAN S.P.A., ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, per un importo totale di € 12.715,01 oltre IVA al 22%;

Oggetto: Fornitura di materiale da cancelleria da destinarsi alla sede di Roma dell'Agenzia Spaziale Italiana di Roma - Istruttoria n. 207/2026 – CUP F75E25000190001 – CIG BD04F2447D

PRESO ATTO di quanto sopra esposto e ritenuto di dover procedere all'assunzione dell'impegno complessivo di spesa pari ad € 15.512,31, IVA al 22% inclusa;

CONSIDERATO che sussiste la necessaria copertura;

RITENUTO di dover provvedere;

DETERMINA

1. l'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, alla società ERREBIAN S.P.A., tramite la piattaforma MePA, per la fornitura di materiale da cancelleria da destinarsi alla sede di Roma dell'Agenzia Spaziale Italiana di Roma, per un importo complessivo di € 15.512,31, IVA al 22% inclusa;
2. l'impegno complessivo di € 15.512,31, IVA al 22% inclusa, da imputarsi sul capitolo n. 1.03.01.02.001. *"Carta, cancelleria e stampati"*, C.R.Am. n. 02.01.01 *"DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA"*, Ob. Fu. A99.01.01.02. *"Funzionamento"*, CCRI *FO.FO. "Assegnazione ordinaria"*, dell'esercizio finanziario 2026, sul preventivo finanziario decisionale e gestionale 2026-2028;
3. l'emissione dell'ordinativo tramite la piattaforma MePA, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, a favore della società ERREBIAN S.P.A., per la fornitura di materiale da cancelleria da destinarsi alla sede di Roma dell'Agenzia Spaziale Italiana di Roma, per un importo complessivo di € 15.512,31, IVA al 22% inclusa;
4. il Responsabile Unico del Progetto è l'Ing. Vito Schiavone;

IL RESPONSABILE DELEGATO

Dott. Amedeo Pirollo

AMEDEO
PIROLLO
22.09.2026
08:41:58
GMT+01:00