REPVBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DETERMINA N. /2019	**Pagina:** 1 **di** 6
OGGETTO: Fornitura dello studio finalizzato alla redazione del bilancio sociale dell'Agenzia Spaziale Italiana –- Periodo 1/12/2019 – 30/6/2020 - CIG ZEF2AD7A0B	

IL RESPONSABILE DELEGATO

VISTI:

- il Decreto Legislativo 4 giugno 2003, n. 128 recante "*Riordino dell'Agenzia Spaziale Italiana (ASI)*" e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 recante "*Riordino degli enti di ricerca in attuazione dell'articolo 1 della legge 27 settembre 2007, n. 165*" e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218 recante "*Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124*" e successive modifiche;
- la Legge 11 gennaio 2018, n. 7 recante "*Misure per il coordinamento della politica spaziale e aerospaziale e disposizioni concernenti l'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia spaziale italiana*" e successive modifiche;
- lo Statuto dell'ASI, entrato in vigore il 1° maggio 2011, approvato con Deliberazione n. 1 del 9 marzo 2011 del Consiglio di amministrazione, integrato dagli esperti nominati ai sensi dell'art. 3 del citato D. Lgs n. 213/2009, e successivamente modificato, da ultimo, con la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 138 del 20 luglio 2017;
- il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, entrato in vigore il 27 gennaio 2018, approvato dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 85 del 29 maggio 2017;
- il Regolamento di Organizzazione, entrato in vigore il 22 febbraio 2018, approvato dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 240 del 15 dicembre 2017;
- il Regolamento del Personale entrato in vigore il 5 aprile 2018, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 86 del 29 maggio 2017 e modificato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 6 febbraio 2018;
- il Documento di Visione Strategica decennale dell'ASI 2016-2025 (DVS) approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 119 del 25 luglio 2016;
- il Piano Triennale di Attività 2018-2020 (PTA 2018-2020) deliberato dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 30 del 6 marzo 2018;
- il Piano Triennale della Performance 2019-2021 approvato con Decreto del Commissario Straordinario n. 54/2019 del 12 marzo 2019;
- il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 357 del 10 aprile 2019 concernente la nomina di Giorgio Saccoccia a Presidente dell'Agenzia Spaziale Italiana e di Alessandra Celletti, Maurizio Cheli e Luisa Riccardi a Consiglieri di Amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 65 del 8 ottobre 2019 in cui è stato conferito l'incarico di Direttore generale reggente dell'Agenzia Spaziale Italiana al dottor Santo Darko Grillo, nelle more del completamento della procedura per la nomina del nuovo Direttore generale;
- il Preventivo Finanziario Decisionale 2019, con allegato il Preventivo Finanziario Gestionale

2019 ed il Bilancio Triennale 2019-2021, approvato dal Commissario Straordinario dell'Agenzia Spaziale Italiana con Decreto n. 10 del 10 dicembre 2018;
- il D. Lgs. n. 50/2016 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- il Decreto del Direttore Generale n. 564/2019 dell'11 ottobre 2019 concernente il conferimento di delega al Dott. Aldo Lucisano alla sottoscrizione dei provvedimenti relativi alle spese ed agli affidamenti di contratti per lavori, servizi e forniture sotto soglia di cui all'articolo 36 del D. Lgs. n. 50/2016, fino ad importo massimo di Euro 40.000,00 (IVA esclusa) per ogni singolo atto e all'emissione degli ordinativi di fornitura attraverso l'utilizzazione del Sistema delle Convenzioni e del Mercato elettronico, finalizzati all'approvvigionamento di lavori, beni e servizi, ai sensi della normativa vigente;

VISTA la richiesta CI-SMP-2019-010 del 13 novembre 2019, pervenuta a US in data 26 novembre 2019, a firma del Responsabile di Unità, con la quale si comunica quanto segue:
- la trasparenza in questi ultimi anni è stata oggetto di molti interventi legislativi. Il D.lgs.150/2009 considerava la trasparenza una delle colonne portanti per la performance degli enti come elemento per aumentare la pressione dell'opinione pubblica sull'andamento dei risultati stessi. La trasparenza, va messo in evidenza, costituisce anche uno strumento della performance di ente;
- il contesto in esame è quello della rendicontazione sociale in senso lato. Infatti lo scenario normativo, politico e "*comunicazionale*" della P.A. ha fatto emergere l'esigenza che l'ASI rediga un bilancio sociale proprio nel senso di una forma di rendicontazione sociale delle attività svolte dall'Ente medesimo. Il contesto in senso lato che origina tale esigenza è quello della "Trasparenza". In questo complesso contesto la trasparenza, in buona sostanza, viene "letta" come un concetto etico, quasi più che politico, un valore condiviso in una comunità in questo preciso momento storico;
- la rendicontazione sociale (accountability) è infatti una delle declinazioni della trasparenza: elemento fondamentale, quest'ultimo, per l'evoluzione della P.A. italiana verso obbiettivi di efficacia, efficienza, soddisfazione degli stakeholder, strumento utile per la lotta alla corruzione. Alcune Pubbliche Amministrazioni, quindi, trovandosi obbligate a gestire la trasparenza per norma hanno tentato di darne una interpretazione innovativa, con dei sicuri vantaggi gestionali, utilizzando lo strumento del bilancio sociale;
- il bilancio sociale, in conclusione, è un documento non obbligatorio per legge, ma fortemente caldeggiato (grazie a una direttiva della Funzione pubblica e a tutte le norme sulla trasparenza e rendicontazione sociale) che rappresenta, per un ente pubblico che opera in un ambiente complesso come l'ASI, uno strumento fondamentale per gestire la propria immagine e reputazione. Per l'ASI, che, in quanto Agenzia Pubblica, è socialmente responsabile per definizione, il bilancio sociale rappresenta, infatti, la vetrina per rendere conto alle varie categorie di stakeholders dei risultati ottenuti in termini di impatto a fronte dei fondi assegnati, proprio in quanto si basa sul principio della accountability;

- in questo senso va sottolineato che il Magistrato della Corte dei Conti dell'ASI ha già richiesto a SMP, che da tempo ritiene utile ed opportuna la redazione di tale documento, il bilancio sociale proprio per evidenziare gli impatti economico-sociali dei finanziamenti dell'Agenzia;
- i1 bilancio sociale illustra, in definitiva, misura e comunica agli stakeholders e ai cittadini la performance sociale dell'ASI. Tale documento è lo strumento attraverso il quale un'organizzazione vuole dare conto ai propri stakeholders dei valori e delle attività svolte, rendendo trasparenti e comprensibili all'esterno le priorità e gli obiettivi, le azioni e gli interventi programmati e realizzati, le risorse impiegate e i risultati raggiunti. Gli stakeholders così informati possono stabilire autonomamente se l'ente sia "socialmente performante" o meno;
- in questo senso, la Struttura di Misurazione della Performance (al cui interno opera il controllo di gestione), ha provveduto ad elaborare delle Aree di rendicontazione sociale con i relativi impatti, anche stimolata, come accennato prima, dagli Organi di controllo dell'ASI. Quindi è stata messa a punto da SMP, un'interessante di base su cui lavorare che individua degli elementi per una rendicontazione sociale dell'Agenzia. Questa base di lavoro si è arricchita anche degli input dei colleghi di altri Unità Organizzative attraverso una serie di incontri. Ma il lavoro fatto nell'ambito di SMP è solamente un inizio da cui partire per coordinare in maniera sistematica la raccolta dati da parte di tutte le Unità Organizzative coinvolte e la sistemazione metodologica dei dati e di tutte le informazioni;
- poiché il bilancio sociale dell'Agenzia Spaziale Italiana non può essere solo una "narrazione sui principi e sulle attività effettuate", ma, è pensato come uno strumento che "valuta e misura" la performance sociale (attività, obiettivi, risultati) si rende necessario l'affidamento per la messa a punto del bilancio medesimo ad una società caratterizzata da competenze di eccellenza nell'ambito degli studi di natura economico sociale;
- tutto ciò premesso il bilancio sociale, in più, elaborato con la metodologia del processo, assicura dei vantaggi per il controllo di gestione e per lo sviluppo della performance dell'ente in generale. Infatti la visione del bilancio sociale come "processo" è quella che lo descrive, dopo la prima stesura redazionale, come un database di ente che raccoglie varie tipologie di indicatori ai quali le varie tipologie di stakeholder sono sensibili ma che allo stesso tempo, serve a realizzare un controllo di gestione non meramente contabile, ma dei fatti e della qualità percepita dagli stessi. Questo database è denominato "filigrana";
- il bilancio sociale dell'Agenzia non è pensato solo come una fotografia, relativa all'ultimo biennio, da pubblicare sul sito, ma, come un processo, "in itinere", da realizzarsi come database dell'Ente che raccoglie dati ed informazioni qualitative rispetto a molte tipologie di indicatori ai quali le diverse tipologie di stakeholder sono sensibili ed interessati;

TENUTO CONTO CHE nella sopracitata richiesta si evidenzia quanto segue:

- l'ampia complessità e delicatezza del citato studio suggerisce, quale procedura da adottare, quella dell'affidamento diretto ad un unico fornitore in MEPA. Da una breve ma capillare indagine per rintracciare le migliori competenze del settore è emerso che la società PublicMetrica

Srl possiede una "nota specialità in relazione alle peculiari specifiche tecniche" (specialmente in relazione alla cosiddetta "filigrana") necessarie per la redazione del bilancio sociale, sopra descritte, dell'Agenzia con il particolare taglio ed ottica metodologica del "processo";

- infatti il modello aziendale seguito dalla PublicMetrica è quello tipico delle piccole società di consulenza che miscelano conoscenza, studio ed operatività sia a vantaggio proprio sia delle aziende, Enti pubblici ed appartenenti al terzo settore che ad esse si rivolgono, senza trascurare, ma al contempo alimentando, la ricerca;
- la struttura organizzativa, collaudata da più di 20 anni, concilia la massima flessibilità operativa con la possibilità di aggregare competenze di livello senza ricorrere a strutture rigide e costose. La società costituitesi L'ampia complessità e delicatezza del citato studio suggerisce, quale procedura da adottare, quella dell'affidamento diretto ad un unico fornitore in MEPA. Da una breve ma capillare indagine per rintracciare le migliori competenze del settore è emerso che la società PublicMetrica Srl possiede una" nota specialità in relazione alle peculiari specifiche tecniche" (specialmente in relazione alla cosiddetta "filigrana") necessarie per la redazione del bilancio sociale, sopra descritte, dell'Agenzia con il particolare taglio ed ottica metodologica del "processo";
- infatti il modello aziendale seguito dalla PublicMetrica è quello tipico delle piccole società di consulenza che miscelano conoscenza, studio ed operatività sia a vantaggio proprio sia delle aziende, Enti pubblici ed appartenenti al terzo settore che ad esse si rivolgono, senza trascurare, ma al contempo alimentando, la ricerca;
- la struttura organizzativa, collaudata da più di 20 anni, concilia la massima flessibilità operativa con la possibilità di aggregare competenze di livello senza ricorrere a strutture rigide e costose. La società costituitesi nel 1998 ha cominciato a proporsi sul mercato come struttura specializzata gestendo progetti di medie dimensioni, ma, di grande impatto organizzativo e gestionale. Nell'ambito di tale società opera una struttura dedicata completamente al settore dell'accountability e della responsabilità sociale in stretto collegamento con il mondo accademico, che coinvolge una rete di professionisti e ricercatori junior e senior impegnati sulle problematiche della rendicontazione sociale nel settore pubblico e privato non/for profit;
- PublicMetrica Srl ha una grande esperienza nel settore privato nell'ambito della tematica qui ora in esame, avendo contribuito alla redazione del bilancio sociale di, solo a titolo di esempio, INARCASSA, Cassa di Previdenza dei Dottori Commercialisti, Telecom, Banca Credito Cooperativo di Roma, Gruppo di Ricerca HERA di Trieste. Inoltre, quel che più conta, la società in questione ha "assistito" per la redazione di un bilancio sociale/rendicontazione sociale molti enti pubblici, come il Ministero dell'Interno, varie aziende ospedaliere come il San Camillo di Roma, poi, l'ACI, l'Istituto del Commercio con l'Estero e, recentemente, ha realizzato il bilancio di missione 2018 per la Fondazione Bruno Kessler (FBK), l'ente della Provincia autonoma di Trento che si occupa di cultura e ricerca, in pratica l'EPR della Provincia autonoma di Trento;

DETERMINA N. /2019	**Pagina:** 5 **di** 6
OGGETTO: Fornitura dello studio finalizzato alla redazione del bilancio sociale dell'Agenzia Spaziale Italiana –- Periodo 1/12/2019 – 30/6/2020 - CIG ZEF2AD7A0B	

- sempre a livello di capacità e competenze specifiche della società, la PublicMetrica ha la possibilità di attivare, durante i mesi in cui è operativa la sua fornitura, un Help desk dal lunedì al venerdì per superare ogni criticità rispetto alla raccolta ed elaborazione dati.
- il Prof Hinna, amministratore unico della PublicMetrica ha recentemente svolto in ASI, sala Cassini, per i dipendenti ASI, invitati dalla Direzione Generale, una "lectio" sui temi della rendicontazione sociale dal punto divista storico e metodologico;
- pertanto, è proprio per tali motivazione che si propone di affidare tale fornitura alla PublicMetrica S.r.l., il cui Amministratore Unico è il Prof. Luciano Hinna, Professore Straordinario all'Universitas Mercatorum di Roma;
- la distintiva e "nota specialità in relazione alle peculiari specifiche tecniche" evidenziata rende, quindi, necessario poter disporre «in maniera strutturata, tempestiva e continuativa» della medesima Società in quanto in grado di assicurare la massima competenza ed esperienza nell'ambito della rendicontazione sociale e la massima adattabilità alle esigenze dell'Agenzia in quanto è caratterizzata nella sua impostazione, a livello di struttura e di gestione, da un buon mix di conoscenza, studio, ricerca ed operatività;
- a completamento di quanto sopracitato, si comunica inoltre che è possibile effettuare l'acquisto sul portale acquistinretepa.it - piattaforma MEPA - tramite apposita trattativa diretta con la società "PublicMetrica Srl." abilitata all'apposito bando "Servizi - Servizi specialistici";

TENUTO CONTO CHE:
- Il RUP ha individuato un importo presunto della fornitura pari ad € 35.000,00 IVA esclusa;
- UIS in data 26 novembre 2019, con trattativa diretta MePA n. 1132810, ha inviato una richiesta di offerta alla società Publimetrica srl;
- la società ha quotato i servizi richiesti € 35.000,00 IVA esclusa;
- sussiste la necessaria copertura finanziaria;

PRESO ATTO di quanto sopra esposto e ritenuto di dover procedere alla fornitura dei servizi sopracitati alla società Pubblimetrica Srl ex art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs n. 50/2016 del 18 aprile 2016 e s.m.i., ed all'assunzione dell'impegno di € 42.700,00 (IVA inclusa) nell'ambito di quanto richiesto dal Responsabile dell'unità SPM in data 13/11/2019;

DETERMINA

1) l'affidamento alla società Publimetrica Srl, ex. art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs n. 50/2016 del 18 aprile 2016, della fornitura del servizio di studio finalizzato alla redazione del bilancio sociale dell'ASI, che sarà effettuato nel periodo 1/12/2019 – 30/6/2020;

2) l'emissione del relativo ordinativo di fornitura a favore della società Publimetrica srl Srl per l'importo pari ad € 35.000,00 IVA esclusa;

DETERMINA N. /2019	**Pagina:** 6 **di** 6
OGGETTO: Fornitura dello studio finalizzato alla redazione del bilancio sociale dell'Agenzia Spaziale Italiana –- Periodo 1/12/2019 – 30/6/2020 - CIG ZEF2AD7A0B	

3) l'assunzione dell'impegno di € 42.700,00 IVA inclusa sarà a carico del capitolo 1.03.02.11.99.9. "Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c..n.", CRAM n. DGN.04.UIS "Infrastrutture e sistemi informativi", OBFU n. 02.001.010 "Approvvigionamenti", esercizio finanziario 2019 del preventivo finanziario decisionale e gestionale 2019 e triennale 2019-2021;

4) il Responsabile Unico del Procedimento è il Dr. Santo Darko Grillo, in qualità di Responsabile dell'Unità SMP.

IL RESPONSABILE DELEGATO
Aldo Lucisano

LUCISANO
ALDO
29.11.2019
07:19:04 UTC