REPVBBLICA ITALIANA

Agenzia Spaziale Italiana

DETERMINA N. /2022	**Data:** **Pagina: 1 di 5**
Oggetto: Stipula delle polizze assicurative *Work Injury Benefit Act, Group Personal Accident Insurance e Employer's Liability* e *Public Liability* per le n. 2 unità di personale temporaneo in forza al BSC di Malindi fino al 30 giugno 2022. - Istruttoria n° 026/2022 – CIG Z32355D879	

IL RESPONSABILE DELEGATO

VISTI:

- il Decreto Legislativo 4 giugno 2003, n. 128 recante "*Riordino dell'Agenzia Spaziale Italiana (ASI)*" e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 recante "*Riordino degli enti di ricerca in attuazione dell'articolo 1 della legge 27 settembre 2007, n. 165*" e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218 recante "*Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124*" e successive modifiche;
- la Legge 11 gennaio 2018, n. 7 recante "*Misure per il coordinamento della politica spaziale e aerospaziale e disposizioni concernenti l'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia spaziale italiana*" e successive modifiche;
- lo Statuto dell'ASI, entrato in vigore il 1° maggio 2011 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, entrato in vigore il 2 marzo 2021, approvato dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 1 del 27 gennaio 2021;
- il Regolamento di Organizzazione, entrato in vigore il 22 febbraio 2018, approvato dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 240 del 15 dicembre 2017;
- il Regolamento del Personale entrato in vigore il 5 aprile 2018, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 86 del 29 maggio 2017 e modificato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 6 febbraio 2018 e n. 137 del 22 luglio 2021;
- il Documento di Visione Strategica per lo Spazio 2020-2029 (DVSS) approvato dal Consiglio di amministrazione con deliberazione n. 26/2020 del 20 febbraio 2020;
- il Piano Triennale di Attività 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 9/2021 del 10 marzo 2021;
- il Piano Triennale della Performance 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 13 del 10 marzo 2021;
- il preventivo finanziario decisionale 2021 con allegato il preventivo finanziario gestionale 2021 ed il bilancio triennale 2021-2023;
- il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 357 del 10 aprile 2019 concernente la nomina di Giorgio Saccoccia a Presidente dell'Agenzia Spaziale Italiana e di Alessandra Celletti, Maurizio Cheli e Luisa Riccardi a Consiglieri di Amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana;
- la nota del 21 febbraio 2020, acquisita agli atti ASI in pari data con prot. n. 1735, con la quale la prof. Alessandra Celletti ha rassegnato le proprie dimissioni da Consigliere di amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana con decorrenza dalla medesima data;
- il decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 859 del 19 novembre 2020 concernente la nomina di Duilio Farina a componente del Consiglio di amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana;
- il decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 860 del 19 novembre 2020 concernente la nomina di Fabrizio Giulianini a componente del Consiglio di amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana;

DETERMINA N. /2022	Data: Pagina: 2 di 5
Oggetto: Stipula delle polizze assicurative *Work Injury Benefit Act, Group Personal Accident Insurance e Employer's Liability* e *Public Liability* per le n. 2 unità di personale temporaneo in forza al BSC di Malindi fino al 30 giugno 2022. - Istruttoria n° 026/2022 – CIG Z32355D879	

- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 29/2021 del 29 marzo 2021 avente ad oggetto: "Nomina del Direttore Generale dell'Agenzia Spaziale Italiana (ASI) ai sensi del comma 2, lettera k), dello Statuto";
- il D. Lgs. n. 50/2016 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- il Decreto del Direttore Generale n. 1010 del 24 dicembre 2021 concernente il conferimento di delega al Dott. Orazio De Angelis alla sottoscrizione dei provvedimenti relativi alle spese ed agli affidamenti di contratti per lavori, servizi e forniture sotto soglia di cui all'articolo 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., fino ad importo massimo di Euro 40.000,00 (IVA esclusa) per ogni singolo atto e all'emissione degli ordinativi di fornitura attraverso la piattaforma CONSIP per l'utilizzazione dei relativi strumenti di negoziazione (Convenzioni, Accordi Quadro, SDAPA, Mercato elettronico), finalizzati all'approvvigionamento di lavori, beni e servizi, ai sensi della normativa vigente;

VISTO il decreto direttoriale n. 869 del 30/11/2021 recante "*Proroga della validità dei contratti temporanei di lavoro dei dipendenti temporanei kenyani ivi operanti dal 1.1.2022 al 31.12.2022 e autorizzazione al reclutamento di 3 risorse per il periodo 1.1.2022 – 31.12.2022.*", con il quale, tra l'altro, è stato disposto:

- la proroga dal 1.1.2022 al 31.12.2022 del rapporto di lavoro del personale temporaneo kenyano, in forza presso il BSC di Malindi alla data del 31.12.2021, afferente direttamente all'ASI, per un fabbisogno massimo di € 264.714,00;
- il reclutamento di ulteriori 3 unità di personale, con decorrenza presunta 01.01.2022, afferente direttamente all'ASI, per un fabbisogno massimo stimato in €20.035,00;
- l'autorizzazione all'Unità Acquisti alla stipula delle polizze relative alle assicurazioni obbligatorie, tramite il broker A.O.N., previste dalla normativa kenyana (Labour Laws 2007), costituite da WIBA, GPA ed Employer Liability per detto personale e per il periodo 1.1.2022 – 31.12.202, sulla base della massa salariale annua di KES 33.000.000 per l'intero organico considerato, per un valore stimato di € 20.000,00 a valere sull'impegno assunto al punto 8) del dispositivo del presente decreto. Per le nuove risorse si prevede l'integrazione della polizza al momento dell'assunzione;
- l'impegno delle risorse occorrenti all'attuazione del presente provvedimento, pari ad € 310.845,00 integralmente a valere sull'esercizio 2021 del bilancio triennale 2021-2023 imputandole sul capitolo 1.04.05.04.001.02. "*Trasferimenti correnti al Resto del Mondo - internazionale senza IVA*", CRA "01.01.01 DIREZIONE GENERALE", OB.FU. 30.MAL.007 "Base di lancio e controllo satelliti Malindi";

VISTA la nota CI-UCM-2022-004 del 04/02/2022 a firma del responsabile dell'U.O. UCM con la quale viene richiesta la stipula delle polizze assicurative relative al personale neoassunto presso il BSC di Malindi;

CONSIDERATO che, come si evince dalla suddetta nota:

- l'Accordo Intergovernativo fra l'Italia ed il Kenya, è entrato in vigore il 16 dicembre 2020, di durata quindicinale rinnovabile;

DETERMINA N. /2022	**Data:** **Pagina: 3 di 5**
Oggetto: Stipula delle polizze assicurative *Work Injury Benefit Act, Group Personal Accident Insurance e Employer's Liability* e *Public Liability* per le n. 2 unità di personale temporaneo in forza al BSC di Malindi fino al 30 giugno 2022. - Istruttoria n° 026/2022 – CIG Z32355D879	

- l'art. 16 comma 3 del D. Lgs. 128 del 4/06/2003, affida all'ASI la responsabilità della gestione della Base Spaziale di Malindi in Kenya, subentrando all'Università di Roma "La Sapienza", con l'obiettivo di assicurare la valorizzazione internazionale della stessa, impegnando le parti alla sottoscrizione di una apposita Convenzione per la definizione dei necessari rapporti e modalità di collaborazione;
- il Decreto del MIUR Prot. 1927/Ric. del 13 novembre 2003 ha stabilito la decorrenza del 1° gennaio 2004 per il subentro della responsabilità dell'ASI nella gestione della Base di Malindi;
- la Convenzione fra l'ASI e l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" del 17 giugno 2004, ha garantito, in conformità alle previsioni del D. Lgs. 128/2003, le necessarie azioni e le relative modalità per assicurare continuità e valorizzazione alle attività svolte presso il BSC ed in particolare con l'art. 4 l'ASI ha assunto la responsabilità del personale operante all'interno della Base per svolgere le attività connesse con la gestione della stessa assicurando, in particolare, la continuità ai contratti in essere con il personale locale;
- il KENYA con nota DOD12/19/1AVOL.XVII(100) del 30 novembre 2004, ha riconosciuto, ai sensi dell'articolo V del predetto accordo intergovernativo Italia-Kenya, il subentro dell'ASI all'Università di Roma nella gestione del Progetto San Marco;
- l'ASI, per la corretta gestione ed il funzionamento del Centro, ha impiegato tutti i lavoratori locali già presenti alla Base al momento del subentro all'Università di Roma ed ha mantenuto negli anni tale personale, ad oggi pari a c.a. 196 unità - di cui solo 17 unità a gestione diretta dell'ASI, necessario ad assicurare l'operatività della Base di Malindi;
- il tal senso si è rinnovato/instaurato il rapporto di lavoro con le 17 unità a gestione diretta dell'ASI presso il BSC attraverso lettere individuali di proroga della validità dei contratti di lavoro individuali e/o nuovi contratti individuali di lavoro, e autorizzazione al reclutamento di 3 risorse per il periodo 1.1.2022 – 31.12.2022, mediante il Decreto DG n. 869/21 del 30.11.2021. In esecuzione del Decreto si è provveduto, per il momento, all'assunzione presso il BSC di due delle tre risorse autorizzate;
- pertanto, l'ASI quale datore di lavoro in Kenya di n. 17 impiegati locali oltre ai due neoassunti, il cui trattamento giuridico ed economico è regolato dal Collective Bargaining Agreement (Accordo negoziato con i sindacati locali) e dallo STAFF Manual, per tali lavoratori deve continuare a garantire, annualmente, la copertura assicurativa obbligatoria secondo le leggi del Kenya, consistente nelle polizze relative alle assicurazioni obbligatorie, previste dalla vigente normativa del Kenya:
    - assicurazioni a copertura dei rischi lavorativi per il personale: *Work Injury Benefit Act (WIBA);*
    - *Group Personal Accident Insurance (GPA)*;
    - assicurazione per RCO del Datore di Lavoro: *Employer's Liability*;
- nel rispetto di ciò, storicamente, si è provveduto alla stipula, con la AON S.p.A, delle polizze assicurative per le coperture obbligatorie previste dalla normativa keniana, per un periodo di 12 mesi, e successivamente, negli anni si è disposto il rinnovo delle predette polizze;

DETERMINA N. /2022	Data: Pagina: 4 di 5
Oggetto: Stipula delle polizze assicurative *Work Injury Benefit Act, Group Personal Accident Insurance e Employer's Liability* e *Public Liability* per le n. 2 unità di personale temporaneo in forza al BSC di Malindi fino al 30 giugno 2022. - Istruttoria n° 026/2022 – CIG Z32355D879	

- l'ultimo rinnovo delle predette polizze per le 17 unità, disposto con Determina ASI n. 136 del 24/06/2022 - Ordine n. UAC 132/2021, Prot. ASI n. 6024 del 24.06.2021, scadrà il 30 giugno 2022. Pertanto, per le due nuove Unità neoassunte si conferma la necessità di stipula di nuove polizze, fino al 30 giugno 2022, così da allinearle alle attuali scadenze delle polizze delle 17 unità, secondo le medesime condizioni, al fine di garantire le coperture imposte dalla legge a tutti gli impiegati in servizio presso il BSC;

TENUTO CONTO che:

- è stato richiesto alla società di brokeraggio assicurativo AON S.p.A. la quotazione dei premi assicurativi delle polizze ***Work Injury Benefit Act e Group Personal Accident Insurance, Employer's Liability e Public Liability*** per il solo personale ASI temporaneo indicato nella suddetta nota CI-UCM-2022-004, in particolare:

n	Nominativo	Periodo di copertura richiesto	Durata in mesi	Massa salariale fino al 30/06
1	[redacted]	01.01.2022 - 30.06.2022	6	Kshs 360.000,00
2	[redacted]	01.02.2022 –30.06.2022	5	Kshs 691.070,00

- la società di brokeraggio assicurativo AON Brokers Limited, tramite la società di brokeraggio assicurativo AON S.p.A., ha trasmesso la quotazione dei premi assicurativi in complessivi Kshs 88.438,00 equivalenti a circa € 696,29 (tasse incluse);

RITENUTO opportuno procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120, alla società AON Brokers Limited, tramite la società di brokeraggio assicurativo AON S.p.A., per l'emissione delle sopracitate polizze assicurative per le n. 2 unità di personale temporaneo in forza al BSC di Malindi fino al 30 giugno 2022, per un importo complessivo prudenziale, in considerazione di un eventuale variazione del tasso di cambio, pari ad € 700,00 (tasse incluse);

VISTA la nota del Direttore Generale prot. n. 0004145 del 11/03/2022 recante "*Decreto DG n. 869/2021 del 30.11.2021 "Proroga della validità dei contratti temporanei di lavoro dei dipendenti temporanei kenyani ivi operanti dal 1.1.2022 al 31.12.2022 e autorizzazione al reclutamento di 3 risorse per il periodo 1.1.2022 – 31.12.2022" – Correzione refuso*";

CONSIDERATO che sussiste la necessaria copertura finanziaria in quanto l'onere del presente provvedimento, pari ad € 700,00, è carico dell'impegno assunto con il decreto direttoriale n. 869 del 30/11/2021;

RITENUTO di dover provvedere,

DETERMINA

1. l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge n. 120/2020, alla società AON Brokers Limited, tramite la società di brokeraggio assicurativo AON S.p.A., per l'emissione delle polizze assicurative citate in premessa per le n. 2 unità di personale

temporaneo in forza al BSC di Malindi fino al 30 giugno 2022, per un importo di Kshs 88.438,00 pari a un massimo presunto di € 700,00 (tasse incluse);

2. l'emissione dell'ordinativo di esecuzione alla società di brokeraggio assicurativo AON S.p.A., per dar seguito all'emissione delle polizze assicurative citate in premessa n. 2 unità di personale temporaneo in forza al BSC di Malindi fino al 30 giugno 2022, per un importo di Kshs 88.438,00 pari a un massimo presunto di € 700,00 (tasse incluse);
3. l'onere del presente provvedimento, pari ad € 700,00 (tasse incluse), è a carico dell'impegno assunto con il decreto direttoriale n. 869 del 30/11/2021;
4. la liquidazione dei relativi premi assicurativi effettivi, tramite bonifico bancario, per un importo di Kshs 88.438,00 pari a un massimo presunto di € 700,00 (tasse incluse), alla società di brokeraggio assicurativo AON S.p.A. da versare il USD;
5. Munzer Jahjah quale Responsabile Unico del Procedimento.

Il Responsabile Delegato
Dott. Orazio De Angelis

Firmato digitalmente da: Orazio De Angelis
Data: 15/03/2022 16:48:56