CURRICULUM VITAE

Informazioni personali	
Cognome Nome	De Fano Caterina
Qualifica	COLLABORATORE TECNICO EPR (VI livello)
Amministrazione	Agenzia Spaziale Italiana
Incarico attuale	supporto coordinazione direzione programmi
Numero Telefonico Ufficio	068567478
E-mail istituzionale	caterina.defano@asi.it
Titoli di studio e professionali ed esperienze lavorative	
Titolo di studio	Laurea in lingue e letterature Inglese e Spagnola - Università degli Studi di Bari - 2001
Altri titoli di studio e professionali	**Master in Comunicazione di Impresa e Pubbliche Relazioni - Istituto Superiore della Comunicazione - Roma - 2002**
Esperienze professionali *(incarichi ricoperti)*	• Collaboratore Tecnico - Agenzia Spaziale Italiana, Roma (Italia) aprile 2022 - presente Supporto al Direttore programmi per l'organizzazione dell'agenda, supporto al coordinamento delle Unità Operative della DPG, supporto stesura istruttorie IPC, supporto alla compilazione del Piano Performance della DPG, supporto ai processi di autorizzazione delle Istruttorie su Office Automation, Protocollazione ed archiviazione digitale di documenti.

- Collaboratore Amministrativo - Agenzia Spaziale Italiana, Roma (Italia) marzo 2017- marzo 2022

Responsabile della segreteria dell'Unità Strategie e Politiche Industriali. Stesura bozze di Istruttorie dei Council Europei, preparazione e liquidazione trasferte, visti. Protocollazione ed archiviazione digitale di documenti.

- Nomina componente della Rete dei Referenti per la Performance con la finalità di supportare le attività coordinate dall'Unità Controllo di Gestione in merito alle fasi del ciclo di gestione della performance 08/09//2022
- Membro del Gruppo di Lavoro per il Catalogo "Italian Space Industry" edizioni 2020, 2019.
- Nomina a segretaria dell'ESA Council Working Group 25/06/2019 - 26/11/2019
- Membro del comitato organizzativo dell'Industry day Italia-Israele in ASI 03/06/2019 - 01/07/2019
- Incarico per comitato organizzativo Space Industry Workshop Italia-Giappone in ASI 19/12/2018 - 11/02/2019
- Incarico come membro del Team di supporto alla delegazione italiana all'AFC-ESA 11/07/2018
- Incarico per comitato organizzativo Industry Day Repubblica Ceca - Italia 07/03/2018 - 31/05/2018
- Membro del comitato organizzativo del workshop "Multiannual Financial Framework della Commissione Europea: Aspetti e Criticità per l'industria" 12/10/2017 -15/12/2017
- Membro del comitato organizzativo "InCubed Info day " in ASI 09/10/2017 - 27/10/2017

Capacità linguistiche

	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione
Inglese - orale	C2	C2	C2	C2
Spagnolo - orale	B2	B2	B2	B2

Capacità nell'uso delle tecnologie

Microsoft Windows: Word, Excel, Power Point, Internet Explorer, Outlook Express, Teams. ***Utente autonomo***

	*sitema di protocolllo/archiviazione digitale: Folium - Civilian next - **Utente autonomo*** *Office Automation - **Utente autonomo*** *Sistema operativo trasferte Travel SAP **Utente autonomo*** *Software Appian per approvazione RdA **Utente autonomo*** *BT Video Conferencing **Utente autonomo***
Altro *(partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)*	• Corso di aggiornamento su salute e sicurezza - 22/09/2022 • Corso "La digitalizzazione e la semplificazione della PA in ottica "Smart" - 25/11/2020 • Corso Modulo Anticorruzione - 06/11/2020 • Corso "Protezione dei dati personali: il passaggio al nuovo Regolamento europeo n. 679/2016" - 02/05/2019 • Corso "Le novità in tema fiscale 2019" - 21/03/2019

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003 come modificato ed integrato dal D. Lgs. 101/2018

(aggiornato al 26/10/2022)