INFORMAZIONI PERSONALI

Silvia Valeria Rastelli



silvia.rastelli@asi.it

Sesso F | Data di nascita 06/11/1964 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

2016-2019 **Agenzia Spaziale Italiana**
COT- Ufficio BSC Malindi

Supporto al RUP & DEC per il contratto **"Servizio di Supporto Tecnico – Logistico del Broglio Space Centre (BSC) di Malindi (Kenya) per il periodo 2011-2018; Attività di controllo di gestione al contratto AA 2019**

2016 **Agenzia Spaziale Italiana**
Unità Qualità e Processi

Studio ed approfondimento degli standard di assicurazione prodotto e qualità applicabili ai Progetti Spaziali.
Product Assurance Officer Progetto PERSEO;
Product Assurance Officer Sorveglianza ARIANE e VEGA;

2015 **Agenzia Spaziale Italiana**
Unità Tecnologie Abilitanti

Segretario Tecnico dell'Unità.
Elaborazione della mappatura dello stato dei lavori del portafoglio prodotti utilizzando banche dati.

Nomina a RLS/ASI supportando il miglioramento dell'Agenzia ove necessario.

2010 – 2014 **Agenzia Spaziale Italiana**
Unità Gestione Basi

Campagna Lancio Palloni Stratosferici "USV DTF-2, Arbatax Sardegna. Procuratore ASI "Responsabile della proprietà dell'pallone" (Aprile 2010);

Supporto al Team di Lancio per la Campagna dalle Isole Svalbard (giugno 2010);

© Unione europea, 2002-2017 | europass.cedefop.europa.eu

Da luglio 2010-2014 Coordinatore delle attività di chiusura della Base di Lancio Palloni Stratosferici di Trapani-Milo, disposta con delibera CdA n. 56/2010 del 24/06/2010, assumendo la responsabilità del sito a partire dal trasferimento del personale residente presso la Base e fino alla chiusura della stessa.
Coordinatore del personale ASI destinato alle attività:

Gestione operativa dei servizi ASI in loco fino alla consegna del sedime;

Rappresentante ASI per i rapporti con le autorità locali e partecipazione alle riunioni interfacciando con Prefettura, Agenzia del Demanio, Comando Provinciale dei Carabinieri, altre Forze Armate interessate, Comune di Trapani;
Predisposizione dell'elenco di destinazione dei materiali di proprietà ASI;

Predisposizione delle pratiche per il trasporto oltremare del materiale destinato al Centro Spaziale di Malindi- Kenya (permessi di importazione, certificazioni internazionali);

Rapporti con l'Istituto di Tecnologie Avanzate (ITA) ospiti presso l'ex Base ASI di TP Milo;

Coordinamento delle attività di imballaggio, carico e trasporto presso altre sedi ed istituzioni governative;

Dismissione delle utenze su delega della Direzione Generale ASI;

Membro della commissione per la cessione gratuita dei materiali (prot. ASI 7502 del 19.07.2012);

Rappresentate ASI per la cessione gratuita all'Arma dei Carabinieri (prot. ASI 0579 del 18.01.2013);

Trasporto di materiali pericolosi presso deposito idoneo nella Regione Siciliana, su delega del Direttore Generale ASI (prot ASI 1825 del 21.02.2013) con la predisposizione della documentazione relativa e in qualità di rappresentante ASI la partecipazione al corso di istruzione circa l'iter procedurale riportata al paragrafo 6 della circ. 4289/211.511/c del 14 maggio 1998 dello Stato Maggiore dell'Esercito (SME);

Coordinatore in loco del trasferimento del materiale pirotecnico da Palermo alle Isole Svalbard con il supporto di SME;

Coordinatore tecnico per lo smaltimento dei materiali residui presso l'ex Base ASI di TP Milo come da nomina prot. ASI 11210 del 20.12.2013 per i contratti CTR 358/2013; CTR 359/2013;CTR 360/2013;

Responsabile del coordinamento in loco del personale ASI destinato alla attività di ricognizione materiale presso IAMC- CNR di Mazzara del Vallo durante i sopralluoghi effettuati presso l'ente;

Coordinatore delle attività presso l'ex Base ASI di Milo per lo smaltimento del materiale residuo e conseguente consegna dei capannoni del sito alla Prefettura di Trapani. Attività operativamente svolta 2013-2014.

Tutte le attività sono state svolte riportando direttamente alla direzione Generale ASI (prot. ASI 10854 del 30.10.2012).

2009

Ministero dell' Istruzione Università e Ricerca (MIUR)
Capo Segreteria della Direzione Generale Innovazione Sviluppo e Ricerca
(maggio-novembre)

Agenzia spaziale Italiana
Unità Segmento di Terra e Basi Operative
Pubblicazione *"The Italian Stratospheric activities and science opportunities on Long Duration Ballon Missions"(D. Spoto; R. Ibba; S. Rastelli; S. Masi; A. Cardillo; I. Musso) International Symposium on Space Technology and Science, Japan Paper 2009-m-14.*

2004 - 2008

Agenzia Spaziale Italiana
Unità Segmento di Terra e Basi Operative

Responsabile del controllo di gestione dell'Unità Segmento di Terra e Basi operative

Segretario del Comitato ASI-CIRA
Responsabile del controllo gestione delle basi di Malindi e Trapani.
Preparazione delle relazioni su rimborsi costi dell'Università di Roma per il BSC di Malindi per il triennio 2004-2006.
Preparazione dei rapporti trimestrali al CdA ASI sulle attività svolte al BSC.
Partecipazione alle riunioni ASI- Kenya per la preparazione del Joint Steering Committee.
Membro del "Broglio Space Center / ASI team" per la gestione della Base.
BSC: Verifica mensile della documentazione degli acquisti; preparazione dei rapporti mensili sui costi; coordinamento e controllo delle richieste di acquisto; pianificazione degli acquisti in Italia; calcoli delle medie di spesa; coordinamento tecnico del personale addetto alla sezione "Magazzino" del BSC; affidamenti; supporto al Responsabile ASI presso il BSC nella gestione del budget.
TRP: Verifica mensile della documentazione degli acquisti, calcolo dei costi, affidamenti, controllo della gestione dei contratti effettuati per il supporto delle campagne di lancio di palloni stratosferici, supporto al responsabile in loco della Base di Lancio Palloni Stratosferici di Trapani Milo.
Membro del Launch Team della missione USV DTFT_1 e DTFT_2 in qualità di "Responsabile delle Comunicazioni con Enti Esterni. Preparazione della procedura ASI-USV1-PP-RES-001 rev. C del 03.08.2006.
Preparazione di relazioni su rimborsi costi dell'Università di Roma per il BSC di Malindi nel triennio 2004-2007**.**

2000 – 2004

Agenzia Spaziale Italiana
Presidenza

Responsabile della Segreteria di Presidenza

Assistenza diretta al Presidente, trattando attività di tipo interno, esterno e internazionale. Coordinamento del personale della segreteria e attribuzione delle attività**.**

1997 - 1999

Ambasciata Argentina presso Santa Sede

Segretario dell'Ambasciatore

Attività di segreteria organizzativa.
Agenda, protocollo, smistamento della posta, redazione di lettere in diverse lingue, traduzioni in simultanea e scritte.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1988 Laurea in Chimica (UBA) Argentina;

1982 Bachiller con Orientacion Biologica
(Escuela Superior Normal Mixta Jose Gervasio Artigas, Buenos Aires)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre spagnolo

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Italiano	C2	C2	C2	C2	C1
Francese	B1	B1	B2	B2	B1
inglese	C2	C2	C1	C1	C1
giapponese	B2	B1	B2	B2	B1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- buone competenze comunicative acquisite durante la esperienza in alte segreterie.

Competenze organizzative e gestionali

- Membro del Team ASI- BSC Malindi per la gestione della Base. Coordinamento in loco delle risorse keniane.
- Coordinamento operativo delle aziende in appalto presso la ex Base ASI di TP Milo e del personale ASI dedicato alle attività.

Competenze professionali

- buona dei processi di controllo qualità (attualmente responsabile del controllo qualità di 2 Programmi ASI);
- buona capacità professionale di affrontare problemi durante le attività in situazioni di particolari difficoltà ;

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
intermedio	avanzato	avanzato	Intermedio	Intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni

"The Italian Stratospheric activities and science opportunities on Long Duration Ballon Missions"(D. Spoto; R. Ibba; S. Rastelli; S. Masi; A. Cardillo; I. Musso) International Symposium on Space Technology and Science, Japan Paper 2009-m-14.

Corsi

- *"Le dimensioni del Benessere Organizzativo" LUISS Business School 16-18-21 novembre 2011;*
- *"Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza" (32 ore) 28feb-1-14 e 15 mar 2013;*
- *"Corso di istruzione circa l'iter procedurale per il trattamento di materiale pericoloso riportato*

al paragrafo 6 della circ. 4289/211.511/c del 14 maggio 1998 dello Stato Maggiore dell'Esercito (SME);

- *"Aggiornamento per RLS" (08 ore)10 aprile 2014;*
- *"Aggiornamento per lavoratori (06 ore) 10 novembre 2014;*
- *"Aggiornamento per addetti al Primo soccorso" (04 ore) 30 sett 2014;*
- *"Aggiornamento per gli addetti al Primo Soccorso" (04 ore) 13 ott 2015;*
- *"Aggiornamento per gli addetti al Primo Soccorso(04 ore) 14 apr 2016;*
- *"Risk Management" 26-27 maggio 2016 UNAVIA;*
- *"La norma UNI EN ISO 9001:2015 e i sistemi di gestione della Qualità 03-04-05 ott 2016 aicq.*

Titoli

1. Nomina a Responsabile del controllo di Gestione "STRADIUM LDB ASI-INAF I/033/07/0 prot. ASI 9121 del 21.11.2007;
2. Nomina a Responsabile del controllo di Gestione "Supporto Tecnico Scientifico del dip. Di Fisica ULS Roma per i progetti e le attività della Base di Trapani Milo(2007-2009) ASI-ULS-DF I/032/07/0 prot ASI 9122 del 21.11.2007;
3. Nota del Direttore Generale ASI con nomina del personale chiamato a supportare in loco situazione di emergenza della Base di Malindi 03.07.2008;
4. Nomina del team di gestione del protocollo aggiuntivo ASI-CIRA n. 12 "Assistenza Tecnica e supporto alla Campagna di Lancio DTFT-2 I/032/09/0 prot. ASI 11322 del 28.12.2009;
5. Verbale della temporanea importazione del pallone di proprietà ASI nel quale si certifica la rappresentazione istituzionale del 11.04.2010;
6. Nomina della commissione di valutazione delle proposte di adeguamento tecnologico del feed dell'antenna MLD-2 del BSC prot. ASI 11425 del 27.10.2010;
7. Nomina della commissione proponente l'aggiudicazione della gara per l'appalto per la fornitura di servizi doganali e trasporto via mare di materiali e macchinari dalla Base ASI di TP Milo alla Base ASI di Malindi- procedura selettiva prot. ASI 11900 del 12.12.2011;
8. Nomina commissione giudicatrice componente aggiuntivo in lingua spagnola decreto DG ASI 57/2012;
9. Nomina componente agg. In lingua spagnola per il Bando 10/2011 prot. ASI 3248 del 26.03.2012;
10. Nomina Rappresentante ASI presso le istituzioni di governo nella Prov di Trapani del 01.06.2012;
11. Nomina commissione per cessione gratuita beni di Trapani del 19.07.2012 prot ASI 7502;
12. Delega del direttore Generale ASI come Rappresentante dell'Agenzia Spaziale Italiana al fine di effettuare disdetta dei contratti stipulati da ASI prot. ASI 10712 del 25.10.2012;
13. Nota DG ASI del 30.10.2012 prot. ASI 10854;
14. Nomina a RSU ASI del 06.12.2012 prot. ASI 12766;

© Unione europea, 2002-2017 | europass.cedefop.europa.eu

15. Delega del direttore Generale ASI al fine di effettuare le volture delle utenze ASI a favore di ITA prot. ASI 12844 del 07.12.2012;
16. Verbale riunione contratto Servizio di supporto logistico al BSC di Malindi Kenya del 15.02.2013;
17. Delega del Direttore Generale ASI in qualità di Rappresentante dell'Agenzia avanti alle Istituzioni al fine di effettuare il trasferimento dei materiali tipo pirotecnico prot. ASI 1825 del 21.02.2013;
18. CTR 358/2013 nomina a coo5rdinatore tecnico "Smaltimento materiali vari giacenti presso la ex Base di TP Milo prot ASI 11210 del 20.12.2013;
19. CTR 359/2013 Nomina a coordinatore tecnico servizio di consulenza e supporto professionale presso la ex Base ASI di TP Milo prot ASI 11210 del 20.12.2013;
20. CTR 360/2013 nomina a coordinatore tecnico servizio di trasporto materiali presso TP Milo prot ASI 11210 del 20.12.2013;
21. Nomina a Product Assunrance Officer del team di gestione del contratto ASI 2016-3-E.0 PERSEO Personal Radiation Shielding for interplanetary Missions prot. ASI 4703 del 06.06.2016;
22. Nomina a esperto in lingua spagnola per il Bando 11/2015 Decreto DG 405/2016 prot ASI 0405 del 05.08.2016.

ALLEGATI

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".